

ОСНОВНА ШКОЛА „ВУК КАРАѢИЋ“ ПРИБОЈ



# ИЗВЕШТАЈ

О РЕАЛИЗАЦИЈИ  
ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ  
ЗА ШКОЛСКУ 2019/20.ГОДИНУ

На основу члана 119.став 1.тачка 2 Закона о основама система образовања и васпитања( „ Службени гласник Републике Србије“бр.88/2017, 27/2018– др. Закон, 10/2019 и 6/2020) и члана 31. Статута Основне школе „Вук Караџић“ у Прибоју Школски одбор је на седници одржаној 12.09.2020. усвојио Извештај о остваривању Годишњег плана рада школе за школску 2019/20.годину.

## **УСЛОВИ РАДА**

Основна школа „Вук Караџић“ у Прибоју је рад у току школске 2019/2020. године организовала на основу Годишњег плана рада школе. За почетак школске године обезбеђени су потребни организациони и материјално-технички услови.

Васпитно - образовн рад реализује се у два објекта: старој школској згради, саграђној 1957. године у којој су ученици млађих разреда и новом делу Школе, саграђеном 1974. године, у коме су ученици старијих разреда.

У школском објекту су 26 специјализованих учионица, 7 кабинета, библиотека и читаоница, просторија за школску разгласну станицу (школски радио), зубна амбуланта, просторија за рад логопеда, наставничка зборница, наставнички кабинети за припрему и стручни рад, кабинет за педагога, просторија синдиката, кабинет директора, канцеларија секретара и канцеларија рачуноводства. Укупна површина учионичког простора износи 1786,40 метара квадратних. Површина дворишта и игралишта износи 1480 метара квадратних. У школском дворишту су терени за одбојку, кошарку и фудбал. Школа нема фискултурну салу.

Школа има две наменски опремљене учионице за продужени боравак за ученике првог и другог разреда.

У школској 2019/20. години опремљено је 9 учионица дигиталном опремом у оквиру пројекта 2000 дигиталних учионица. Опрема обухвата лап-топ рачунаре, пројекторе и видео бимове као и дигиталне интерактивне садржаје. Такође, су и све остале учионице опремљене рачунарима у циљу осавремењивања наставе и олакшаног процеса коришћења електронског дневника.

Од почетка школске године у употреби су електронски дневници.

Подела предмета и одељењских старешинстава је извршена. Редовна настава и остали облици образовно-васпитног рада испланирани су на време.

Наставне и ваннаставне активности су се одвијале редовно до увођења ванредног стања, када се све активности реализују путем интернета, као и рад стручних, управних и саветодавних органа школе. Сви часови наставе су у потпуности реализовани у првом и другом циклусу.

У протеклој години повећан је квалитет услова живота и рада ученика у школи и

створен подстицајан амбијент за развој и напредовање ученика увођењем једносменског рада са обogaћеним садржајем који је реализован кроз 15 активности.

### **Кадровски услови у школској 2019/20. години**

Руководство школе	Директор	1
Стручни сарадници	Педагог	1
	Библиотекар-медијатекар	0,5
Настава	Наставник разредне наставе	8
	Наставник предметне наставе	30
	Наставник у продуженом боравку	2
Административно - финансијски и књиговодствени радник	Секретар	1
	Рачуновођа	1
	Административно - финансијски и књиговодствени радник	0,5
Техничко особље	Домар-радник на одржавању објекта и дворишта	1
Помоћно техничко особље	Помоћни радници	10

## Организација васпитно - образовног рада школе у школској 2019/20. години

### Бројно стање ученика и одељења

ШКОЛА	Број ученика и одељења								Укупно
	1.р.	2. р.	3. р.	4.р.	5.р.	6.р.	7. р.	8. р.	
	43	48	29	43	51	42	48	65	369
	2	2	2	2	2	2	2	3	17

### Ритам рада школе

Настава је почела у понедељак, 3. септембра, а завршила се у петак, 02. јуна (за ученике осмог разреда), односно у петак, 16. јуна за ученике осталих разреда. Ученици су имали јесењи, зимски распуст, а настава је реализована у укупно 180 наставних дана.

Настава се одвијала у једној смени и почињала у 8.00 часова.

Настава се одвија путем интернета и праћењем наставних садржаја платформе РТС-а, почев од 17. марта 2020. године.

Након наставе ученици су учествовали у активностима обогаћеног једносменског рада у укупном трајању до 16.30 часова. Обогаћени рад се одвијао кроз 15 активности у складу са интересовањима ученика и капацитетима школе.

Ученицима првог и другог разреда је након наставе организована продужени боравак до 16.15 часова.

## ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПИЛОТ ПРОЈЕКТА ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД СА ОБОГАЋЕНИМ САДРЖАЈЕМ

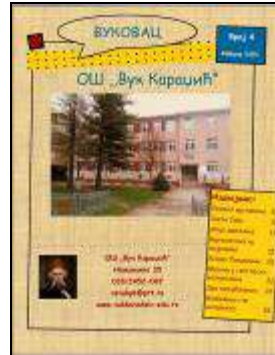
У школској 2019/20 години реализован је пилот пројекат једносменског рада са обogaћеним садржајем.

Активности пилот пројекта:

1. Школски радио
2. Стони тенис
3. Ојачајмо самопоуздање (психолошке радионице)
4. Хортикултура
5. Одржавање школског дворишта и учионица
6. Информатичка радионица
7. Експерименти
8. Осликавање зидова
9. Електронски часопис
10. Корективна гимнастика
11. У ритму срце куца
12. Саобраћајна култура
13. Креативна радионица-ручни радови
14. Правилна употреба хемикалија у свакодневном животу
15. Школски хор

Реализацију Пилот пројекта обogaћеног једносменског рада пратио је Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе. Активности Пилот пројекта су реализоване сваке седмице у трајању од 2 школска часа по утврђеном недељном распореду, а на основу урађених месечних планова за сваку активност појединачно. Педагог школе је испитала заинтересованост ученика за програм обogaћеног рада путем анкете. Ученици су у великом броју показали заинтересованост за активности пилот пројекта што су показали резултати анкете. Рад и производи пилот пројекта доступни су на сајту школе [www.vukkaradzic.edu.rs](http://www.vukkaradzic.edu.rs) и фејсбук страници <https://www.facebook.com/Вук-Караџић-Прибој-285400194834232>, као и у записницима Тима за обезбеђивање квалитета и развој, актива за развојно планирање и наставничког већа.

Реализација Пилот пројекта допринела је подизању квалитета рада школе.



У току реализације рађена је и медијска презентација продуката, као и самих активности путем локалне тв станице, сајта школе и фејсбук странице. Поједине активности као што је школски радио и одржавање школског простора, су подржане од локалне самоуправе и јавних предузећа, кроз обезбеђивање техничке подршке и средстава. Активност креативна радионица- ручни радови је презентована кроз промовију радова ученика у оквиру обележавања Вукових дана путем изложбе у дворишту школе. На спољашњем зиду школе урађен мурал са ликом Вука Караџића у оквиру пилот пројекта. Такође су уређени унутрашњи зидови, стешениште и прозори у оквиру активности осликавања зидова. Фотографије свих продуката пилот пројекта су доступне на сајту и фејсбук страници школе, као и фотографије осталих активности које представљају подршку целокупном развоју ученика. У школској 2019/20. Години, у оквиру обогаћеног рада, почела је израда електронског часописа. Урађена су 4 броја до почетка ванредног стања. Сваки број електронског часописа „Вуковац“ је доступан на сајту школе [www.vukkaradzic.edu.rs](http://www.vukkaradzic.edu.rs) као и на фејсбук страници школе. Целокупан програм обогаћеног рада је обрађена у оквиру електронског часописа. Електронски часопис обрађује различите занимљиве теме и догађаје у школи, а на предлог ученика и кроз њихово учешће у самој изради.

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА**

Након завршетка наставе ученици првог и другог разреда су имали могућност коришћења продуженог боравка у трајању од 10.15 до 16.15 часова .Рад у продуженом боравку у школској 2019/1020. години одвијао се у две хомогене васпитне групе у две одвојене учионице опремљене за ту намену.Васпитне групе имале од 25 до 30 ученика. Посећеност боравка од стране ученика била је задовољавајућа. Рад у боравку организован је кроз самосталан рад ученика, слободно време и слободне активности Самосталан рад ученика – израда домаћих задатака, понављање, утврђивање и вежбање наставних садржаја обрађених на часовима редовне наставе српског језика и математике реализовао се у складу са Годишњим планом рада за ове наставне предмете.Слободно време је рекреативно-забавног карактера. Реализовано је кроз игру и дружење.

Слободне активности су се спроводе у складу са Годишњим планом рада слободних активности у продуженом боравку и допуњавају наставне садржаје редовне наставе. Организују се кроз ликовне, спортске, забавне, креативне, музичке активности

### **КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ**

**Класификациони периоди:**

**15.11.2019. ;31.01.2020.; 10.04.2020; 02.06.2020.**( за ученике осмог разреда);

**16.06.2020. за ученике од 1 до 7. разреда**

**Време реализације екскурзије, излета и наставе у природи по разредима:**

Екскурзије и настава у природи нису реализоване због епидемиолошке ситуације.

Пробни завршни испит одржан **01. и 02. 06. 2020. године**

Припремна настава за завршни испит : **03. - 15. јуна 2020.год.**

**Завршни испит: 17., 18., 19. 06. 2020. године**

Такмичења одржана по програму МП до проглашења ванредног стања.

Подела сведочанстава за ученике осмог разреда: **26.06.2020. год.**

Подела сведочанстава и књижица за ученике од 1. до 7. разреда: **28.06.2020. год.**

**Културне, спортске, едукативне, хуманитарне и друге активности које је школа реализовала у 2019/20. години**

<i>Реализоване активности</i>	<i>Време реализације</i>	<i>Носиоци реализације</i>
<p>„Дан пешачења у Србији“</p> <p>„Прибој хода“</p> 	14. септембар 2019. године	Планинарско друштво Љесковац, Планинарски савез Србије, <u>Наставници:</u> Гордана Петровић, Невенка Галовић, Станка Кривокапић, Миланка Пријовић, Мирјана Крушкоња, Драгана Лаловић, Снежана Сладоје, Педагог: Маријана Бјелић
Пројекат „Основи безбедности деце“Тема: Безбедност деце у саобраћају	Октобар, новембар, децембар 2019. године	Школски полицајци, Учитељи, наставници, Ученици 4. и 6. разреда
Крос „ За срећније детињство“	12. октобар 2019. године	Црвени крст Прибој, Школа, Наставници: Владимир Радовић, Јадранка Џановић, Драгана Томановић, Снежана Маринковић

<p>Школа је остварила најбољи резултата на нивоу града</p>		<p>Јелена Којадиновић, Учитељи: Миљана Пејовић, Невенка Галовић, Гордана Петровић, Мирјана Крушкоња, Владенка Јечменица, Татјана Милошевић</p>
<p>„Дечија недеља“ „Да право свако дете ужива лако“ Активности: -Понедељак: „Бака нам прича“ Разговор са децом о дечјим правима, школском животу- напад и сад. -Уторак: Угледни час међупредметне и тематске наставе- Тема: Очи Среда: Маскенбал Четвртак: Игре без граница Петак: Пријем првака у Дечји савез</p>	<p>07. до 13. октобар 2019. године</p>	<p>Учитељи Наставници Ученици Стручни сарадници Педагог</p>
<p>Маскенбал</p> 	<p>09. октобар 2019. године</p>	<p>Учитељи Ученици нижих разреда</p>
<p>„Спортски дан“ Игре без граница</p>	<p>10. октобар 2019. године</p>	<p>Татјана Милошевић Владенка Јечменица Ученици 3. и 4. разреда разредаПредшколци Предшколске установе „Невен“</p>

		Медији ,Педагог
<p>Посета позоришној представи „Принцеза фина са Лима“</p> 	23. октобар 2019. године	Учитељи Ученици нижих разреда Дом културе
<p>„Вукови дани“  Дан школе</p>	04. до 08. новембра 2019. године	Наставници Учитељи Стручни сарадници Директор Локална заједница Медији
<p>Приредба поводом Дана школе</p>	07. новембар 2019. године	Ученици свих узраста Наставници, Учитељи Стручни сарадници, Медији, Родитељи Локална заједница
<p>Отварање школског радија „ВУК“</p> 	14. новембар 2019. године	Ученици учесници активности Школски радио у оквиру Обогаћеног једносменског рада Канцеларија за младе Светлана лучић Директор, медији
<p>Дружење са гостом песником- Драганом Папоњком</p>	19. новембар	Песник, Ученици петог разреда, Наставници: Драгана

<p>Презентација збирке песама „Сова у шуми снова“</p>	<p>2019. године</p>	<p>Томановић,Светлана Лучић,Снежана Сладоје,Стручни сарадници,М.Којадиновић</p>
<p>Хуманитарна акција прикупљања поклон пакетића за децу са Косова</p> 	<p>06. децембар 2019. године</p>	<p>Школа Организација: „Српска солидарност“</p>
<p>Сусрети са ученицима Војне Гимназије и стручне војне школе Презентација школе</p> 	<p>19. децембар 2019. године</p>	<p>Ученици 7. и 8. разреда Наставници: Станка Кривокапић Драгана Лаловић,ПедагогДиректор Наставници Војне гимназије,Ученици</p>
<p>Дан науке- Радионице роботике, програмирања и електронике</p> 	<p>20. децембар 2019. године</p>	<p>Ученици од 1. до 8. разреда - учесници информатичке радионице Наставнице: Миланка Пријовић, Гордана Петровић Ученици средње школе- водитељи радионица Волонтери Канцеларије за младе</p>
<p>Караоке новогодишње такмичење ученика од 1. до 8. Разреда</p>	<p>27. децембар 2019. године</p>	<p>Ученици од 1. – 8. разреда Учитељи Наставници</p>

<p>Едукативна радионица „Стрип“ у Градској библиотеци</p> 	<p>10. јануар 2020. године</p>	<p>Ученици 2. разреда Градска библиотека Професор српског језика</p>
<p>Школска слава Свети Сава-Музички програм, Тематски час, Ликовни и литерарни конкурс, Светосавски турнир у стоном тенису</p>	<p>Од 20. до 27. јануара 2020. године</p>	<p>Ученици од 1. до 8. разреда Наставници</p>
<p>Позоришна представа у школи</p>	<p>31. јануар 2020. године</p>	<p>Ученици од 1. до 6. разреда, Глумци позоришне трупе „Искрица“</p>
<p>Такмичење у саобраћају „Пажљивкова смотра“</p>	<p>26. фебруар 2020. године</p>	<p>Учитељи, Ученици 1. и 2. разреда, Савет за безбедност саобраћаја, Канцеларија за младе</p>
<p>Спортске игре младих</p>	<p>19. јун 2020. године</p>	<p>Спортски савез Прибој Ученици наставници</p>

## **Подела и задужења у школској 2019/20. години**

Одељењске старешине у школској 2019/20. години:

### МЛАЂИ РАЗРЕДИ

I-1 Миљана Пејовић

I-2 Добрица Анџић

II-1 Гордана Петровић

II-2 Невенка Галовић

III-1 Братислава Живковић

III-2 Мирјана Крушкоња

IV-1 Владенка Јечменица

IV-2 Татјана Милошевић

### СТАРИЈИ РАЗРЕДИ

V-1 Снежана Маринковић

V-2 Драгана Томановић

VI-1 Сретко Клачар

VI-2 Снежана Сладоје

VII-1 Миланка Пријовић

VII-2 Горан Јањушевић

VIII-1 Светлана Лучић

VIII-2 Јелена Којадиновић

VIII-3 Владимир Радовић

### -ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК

Први разред учитељ: Биљана Малишић

Други разред учитељ: Душко Соковић

Подела одељења на наставнике и остала задужења обављена је у складу са потребама

наставе и ваннаставних активности и за ову школску годину. Настава је стручно заступљена.

## **Извештај о раду стручних већа, органа, тимова, актива, саветодавних и управних органа школе**

### **Наставничко веће**

Програм рада Наставничког већа за школску 2019/20. као и остале активности из делокруга рада овог органа реализоване су кроз 16 седница (прилог Записници са седница).

Делокруг рада наставничког већа обухватао је:

Организацију образовно-васпитног рада школе,

Стручно усавршавање у оквиру истог,

Поделу предмета и часова,

Поделу одељенских старешинстава,

Организацију реализације програма обogaћеног једносменског рада,

Усвајање програма екскурзија и наставе у природи,

Организацију обележавања дана школе,

Разматрање реализације активности Пилот пројекта,

Избор представника у Школски одбор,

Аналізу самовредновања и селфи самовредновања дигиталних капацитета школе,

Аналізу резултата завршног испита,

Разматрање мера за заштиту и сузбијање епидемије,

Избор уџбеника за 2., 3. 6. и 7. разред наредну школску годину (он лајн седница преко Мајкрософт Тимс платформе)

Разматрањепредлога измена и допуна Школског програма

Разматрање и усвајање школских докумената (Школски програм, Развојни план, Годишњи план, Годишњи извештај о раду)

Задужења у раду Стручних актива, Стручних већа, школских тимова и формирање нових тимова предвиђених Законом

Посебна активност је испољена у анализи остварених резултата на крају класификационих периода, анализи ученичких успеха на такмичењима и након

завршног испита.

Наставничко веће похвалило и наградило најбоље резултате, носиоце Вукових и посебних диплома, Носиоца звања Ђак генерације и Шампион знања.

## **Одељењска већа**

У раду одељењског већа биле су заступљене активности везане за планирање наставног рада за предстојећу школску годину. Рад је углавном организован по кварталима и полугодиштима.

На седницама одељењских већа разматрана су питања о коришћењу уџбеника, урађен распоред писмених провера, корелација са другим наставним предметима, распоред коришћења наставних средстава и остала питања везана за наставу.

На крају класификационих периода вршена је анализа и утврђивање успеха ученика, (Записници са седница).

Разматрани предлози Вукових и посебних диплома, шампиона знања и ђака генерације,

## **Стручна већа**

У школској 2019/2020. години радиле су две групе стручних већа и то: у разредној и предметној настави- 7 стручних већа за области предмета

Рад већа одвијао се преко седница. Разматрана су питања како планирања тако и организације образовно-васпитног рада. Стручна већа су се бавила питањем избора уџбеника, приручника и друге литературе, припремом и организовањем такмичења, планирањем рада, израдом програма наставе и учења, планирањем и организацијом тимског рада и међупредметне наставе, реализацијом пројектне наставе у првом разреду, поделом часова и задужења, стручним усавршавањем, организацијом, реализацијом и анализом угледних часова, организацијом и реализацијом различитих активности у оквиру обележавања важних датума, израдом Планава и програма Наставе у природи и екскурзија ученика.

**Извештај о раду Стручног већа за разредну наставу за школску 2019/2020.год.**

<i>Дневни ред</i>	<i>Време</i>	<i>Реализатори</i>	<i>Начин праћења</i>
<p>Усвајање програма рада Стручног већа за школску 2019/20. годину;</p> <p>Израда глобалних и оперативних планова;</p> <p>Организација наставе;</p> <p>Упис ученика у први разред;</p> <p>Усклађивање распореда часова;</p> <p>Организација рада продуженог боравка;</p> <p>Израда Планова за Наставу у природи и једнодневни излет</p> <p>Бесплатни уџбеници</p>	<p>04..09.2019.</p> <p>13.00 часова</p>	<p>Чланови Стручног већа, педагог</p>	<p>Записник</p>

<p>Обележавање Дечје недеље и пријем првака у Дечји савез;</p> <p>Обележавање Дана школе;</p> <p>Ликовни и литерарни конкурс поводом Дана школе;</p> <p>Допунска и додатна настава.</p>	<p><i>18.09.2019.</i></p> <p><i>13 часова</i></p>	<p><i>Чланови Стручног већа, педагог, чланови Тима за промоцију школе</i></p>	<p>Записник, интернет страница медији</p>
<p>Успех и дисциплина ученика на крају 3. класификационог периода</p> <p>Савет родитеља</p> <p>Текућа питања</p>	<p><i>25.11.2019.</i></p> <p><i>13.00 часова</i></p>	<p><i>Чланови Стручног већа, педагог чланови Тима за промоцију школе</i></p> <p><i>УдружењеМНРО</i></p> <p><i>Гости песници</i></p>	<p>Записник интернет страница медији</p> <p>панои са радовима ученика</p> <p>Продукти пројекта</p>
<p>Успех и дисциплина ученика на крају првог полугодишта;</p> <p>Обележавање Дана Св. Саве</p> <p>Информисање о зимским сусретима учитеља</p>	<p><i>31.01.2020.</i></p> <p><i>13.00 часова</i></p>	<p><i>Чланови Стручног већа</i></p>	<p>Записник</p>
<p>Учешће на такмичењима</p> <p>Организовање излета</p> <p>Набавка уџбеника</p>	<p><i>09.03. 2020.</i></p> <p><i>12.00 часова</i></p>	<p><i>Чланови Стручног већа, педагог, Тим за промоцију,</i></p> <p><i>Друга стручна већа</i></p> <p><i>Предшколци</i></p>	<p>Записник Радови ученика</p> <p>Продукти радионица</p>

Сарадња са дечијем вртићем Невен Текућа питања		<i>Ученици школе</i>	
Упис првака Настава на даљину	<i>10.06.2020. 10.00 часова</i>	<i>Чланови Стручног већа</i>	Записник
Анализа успеха и дисциплине на крају наставне године; Извештаји са наставе у природи и планирање за наредну школску годину; Анализа остварених активности; Стручно усавршавање Анализа рада Стручног већа; Избор председника за наредну школску годину	<i>23.06.2020. 10.00 часова</i>	<i>Чланови Стручног већа</i>	Записник

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТИ  
ПРЕДМЕТА ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020. ГОДИНУ**

**СТУЧНО ВЕЋЕ ЗА СРПСКИ ЈЕЗИК, МУЗИЧКУ И ЛИКОВНУ КУЛТУРУ**

**У школској 2019/20. години одржано је 6 састанака**

<i>Дневни ред</i>	<i>Време</i>	<i>Реализатори</i>	<i>Начин праћења</i>
<p>Договор о раду у школској 2019/20.</p> <p>Избор председника Стручног већа</p> <p>Планирање угледних часова</p> <p>Договор о раду секција , додатне и допунске наставе;</p>	<p><i>05..09.2019.</i></p> <p><i>13.30 часова</i></p>	<p><i>Чланови Стручног већа, педагог</i></p>	<p>Записник</p>
<p>Угледни час</p> <p>Анализа угледног часа</p>	<p><i>09.10.2019.</i></p> <p><i>13 часова</i></p>	<p><i>Чланови Стручног већа, педагог, чланови Тима за промоцију школе, директор</i></p>	<p>Записник, интернет страница медији</p>
<p>Обележавање Дана школе</p> <p>Сајам књига</p> <p>Допунска и додатна настава</p>	<p><i>21.10.2019.</i></p> <p><i>13.30 часова</i></p>	<p><i>Чланови Стручног већа, педагогчланови Тима за промоцију школе Удружење МНРОГос ти песници</i></p>	<p>Записник интернет страница медији панои са радовима ученика</p>
<p>Обележавање</p>	<p><i>13.01.2020.</i></p>	<p><i>Чланови Стручног већа, педагог,</i></p>	<p>Записник</p>

Савиндана Стручно усавршавање	14.00 часова	директор	Фотографије медији
Награђени ученици Текућа питања	24.01. 2020. 10.00 часова	Чланови Стручног већа, педагог, директор	Записник Анализа резултата
Израда Извештаја о раду Стручног већа у школској 2019/20. години Годишњи планови рада	20.08.2020. 10.00 часова	Чланови Стручног већа	Записник

## **СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА МАТЕМАТИКУ И ФИЗИКУ**

Чланови Већа математике и физике за школску 2019/2020. годину су били : Снежана Маринковић(5<sub>1</sub>, 5<sub>2</sub>, 7<sub>1</sub>, 7<sub>2</sub>) и Јелена Којадиновић ( б<sub>1</sub>, б<sub>2</sub>, 8<sub>1</sub>, 8<sub>2</sub>, 8<sub>3</sub>)(руководилац већа) из математике и Елвира Кулоглија(б<sub>1</sub>, 7<sub>1</sub>, 7<sub>2</sub>, 7<sub>3</sub>) и Слађана Милићевић(б<sub>2</sub>, 8<sub>1</sub>, 8<sub>2</sub>, 8<sub>3</sub>)из физике

У 5. и 6. разреду коришћени су уџбеници издавачке куће „Клет“ и то:

„Радни уџбеник“ ,аутори Небојша Икодиновић и Слађана Димитријевић, и

„Збирка задатака“, аутори Бранко Поповић, Саша Милојевић и Ненад Вуловић, а у 7. и 8. разреду уџбеници издавачке куће „Герундијум“и то уџбеник и збирка задатака аутора Сениша Јешић, Марко Игњатовић, Драгица Мишић и Веселинка Милетић. Исти уџбеници остаће и у наредној школској години осим у седмом разреду где смо због новог плана изабрали уџбеник издавачке куће „Клет“. Ученици су и ове школске године били претплаћени на “Математички лист” у издању Друштва математичара Србије .

На састанцима актива наставници су се договарали око решавања текућих проблема, у зависности од обавеза сваког од наставника.

8.10. 2019. године у оквиру обележавања Дечије недеље одржан је угледни час на тему „Очи су огледало душе“. Дан броја π није обележен 14.03.2019.године.

На почетку школске године су обављени иницијални тестови за све разреде. Писмени и контролни задаци су реализовани у планираним терминима, уз усаглашен критеријум оцењивања, осим за време онлајн наставе.

Број реализованих часова редовне наставе у петом, шестом и седмом је 144, а у осмом 136.

Додатну и допунску наставу свако од наставника је реализовао према свом распореду (истакнутом на огласној табли испред учионице) у договору са ученицима, почев од септембра па све до ванредног стања. Јелена Којадиновић (математика), Слађана милићевић (физика) одржале су припремну наставу за полагање завршног испита, за ученике осмих разреда по плану истакнутом на вратима школе, вибер групама и фејсбук страници школе.

Просечна оцена из математике на крају другог полугодишта по одељењу су:

5 <sub>1</sub>	5 <sub>2</sub>	6 <sub>1</sub>	6 <sub>2</sub>	7 <sub>1</sub>	7 <sub>2</sub>	8 <sub>1</sub>	8 <sub>2</sub>	8 <sub>3</sub>
3,69	4,04	3,30	3,42	3,38	2,58	3,30	3,38	2,56

Просечна оцена из физике на крају другог полугодишта по одељењу су:

6 <sub>1</sub>	6 <sub>2</sub>	7 <sub>1</sub>	7 <sub>2</sub>	8 <sub>1</sub>	8 <sub>2</sub>	8 <sub>3</sub>
3,83	4,05	3,96	3,08	3,83	3,83	3,17

Сви ученици су завршили разред са позитивном оценом.

На завршном испиту из математике који је одржан 18.06.2020. године ученици осмог разреда су имали у просеку 11,5 бодова (од могућих 20).

#### **ТАКМИЧЕЊА:**

**Школско такмичење из математике** одржано је 7.11.2019. године. Учествовало је 50 ученика од трећег до осмог разреда, од чега се 31 пласирало на

**Општинско такмичење**, које је одржано 08.12.2019. године у ОШ "Десанка Максимовић". Од њих 31 најбољи су били :

ТРЕЋИ РАЗРЕД: 1.Матеја Пантовић-треће место

2.Анастасија Газдић- треће место

3.Лазар Гогић- треће место

ЧЕТВРТИ РАЗРЕД: 1.Николина Ћеха-друго место

ПЕТИ РАЗРЕД : 1.Фатих Хоџић-прво место

ШЕСТИ РАЗРЕД : 1.Никола Бјелић-друго место

2.Лена Бабић – треће место

На **окружном такмичењу** у Ужицу ученик шестог разреда ,Никола Бјелић ,освојио је треће место.

Због ванредног стања настава у другом полугодишту (од марта) је извођена онлајн.

**Реализовани семинари:**

-Селфи обука-24 бода-Јелена Којадиновић

-Основе веб-дизајна-креативни начин за развој ученика-ОКЦ-К1-онлајн 3.2-2.3.2020 -32бода-Јелена Којадиновић,Снежана Маринковић

-Образовна академија Клет-1 бод- Јелена Којадиновић,Снежана Маринковић

-Онлајн обука Тимс- Јелена Којадиновић,Снежана Маринковић

- Вебинар: Коришћење бесплатних алата за припрему и држање дигиталног часа- Јелена Којадиновић,Снежана Маринковић

**У школској 2019/20. години одржано је 6 састанака**

Садржај	Време реализације	Носилац посла
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Усвајање плана рада актива</li> <li>• Подела задужења у оквиру 40-часовне радне недеље</li> <li>• Договор око израде оперативних планова за школску 2019/20. годину</li> <li>• Избор помоћне математичке литературе</li> </ul>	<b>21.08.2019. године</b>	ЧЛАНОВИ  ВЕЋА
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организовање додатне и допунске наставе, као и припремне наставе за ученике VIII разреда</li> <li>• Претплата ученика на “Математички лист”</li> <li>• Планирање контролних и писмених задатака</li> <li>• Планирање извођења угледних часова</li> <li>• Утврђивање потреба за израдом ИОПа</li> <li>• Договор о Дану школе</li> </ul>	<b>03.09.2019. године</b>	ЧЛАНОВИ  ВЕЋА
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Угледни час на тему: Очи су огледало душе</li> <li>• Анализа угледног часа</li> </ul>	<b>09.10.2019. године</b>	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Договор о Дану школе</li> <li>• Пколско такмичење</li> </ul>	<b>30.10.2019. године</b>	ЧЛАНОВИ ВЕЋА

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дан школе</li> <li>• Резултати школског такмичења</li> <li>• Реализација додатне и допунске наставе</li> </ul>	<b>12.11.2019. године</b>	ЧЛАНОВИ ВЕЋА
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализа успеха на крају првог класификационог периода</li> <li>• Предузимање мера за побољшавање успеха</li> <li>• Анализа успеха на општинском такмичењу</li> <li>• Текућа питања</li> </ul>	<b>20.12.2019.године</b>	ЧЛАНОВИ ВЕЋА

## СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ХЕМИЈУ И БИОЛОГИЈУ

Стручно веће наставника биологије и хемије 2019/2020. године су чинила три наставника, међу којима су:

- Јована Малишић, наставник биологије и председник Стручног већа природних наука;
- Самира Обућина, наставник биологије;
- Фатима Стројил, наставник хемије.

Одржано је осам седница и низ консултација између чланова, с циљем разматрања реализације и евалуације планираних активности у току школске 2019/2020. године.

Наставници су:

- планирали, организовали, реализовали и евалуирали активности,
- израђивали оперативне и годишње планове рада,
- разматрали набавку потребних учила,
- анализирали реализацију наставних планова и програма,
- предложили план писмених и контролних вежби за наредну школску годину,
- анализирали успех ученика у области природних наука током школске године и предлагали мере за уапуређивање успеха и квалитета сарадње са ученицима,
- израдили ивештаје о раду Стручних већа након класификационих периода и исте презентовали на седницама Већа,
- учествовали у реализацији наставних и ваннаставних активности, одељенских и наставничких већа,
- чланови већа су планирали, учествовали и упознали једни друге са темама и садржајима посећених семинара и предавања и разменили утиске,
- друго полугодиште почело је са једном недељом закашњења, услед продуженог зимског распуста због грипа. Часови за ту недељу су надокнађени у складу са

препоруком Министарства,

- подносили извештаје о успеху ученика на такмичењима,
- предлагали и консултовали се око избора уџбеника за наредну школску годину,
- због епидемије вируса Ковид19 изводила се настава на даљину, у складу са тим чланови већа су комуникацију одржавали преко вибер групе.

**У школској 2019/20. години одржано је 7 састанака.**

<b>Дневни ред</b>	<b>Време</b>	<b>Реализатори</b>	<b>Начин праћења</b>
Подела часова; Израда Годишњег плана рада; Избор председника већа	27..08.2019. 13.30 часова	Чланови Стручног већа,	Записник
Израда годишњих и месечних планова; Израда месечних планова допунске и додатне наставе	03.09.2019. 13 часова	Чланови Стручног већа,	Записник
Анализа угледног часа	09.10.2019. год.	Чланови Стручног већа,	
Унапређивање наставе хемије и биологије; Организовање допунске и додатне наставе;	28.10.2019. 13.30 часова	Чланови Стручног већа, педагог	Записник
Интерно усавршавање- Предавање о сиди	04.12.2019. 14.00 часова	Чланови Стручног већа, педагог,	Записник
Припрема и реализација школског	14.02. 2020. 13.30 часова	Чланови Стручног већа, педагог, директор	Записник

такмичења			
Реализација Програма наставе и учења у првом полугодишту; Сарадња са стручним већима и стр.сарадником; Резултати такмичења	16.03.2020. 14.00 часова	Чланови Стручног већа	Записник

## **СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ГЕОГРАФИЈУ, ИСТОРИЈУ, ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ И ВЕРСКУ НАСТАВУ**

**У школској 2019/20. години одржано 4 састанка**

<i>Дневни ред</i>	<i>Време</i>	<i>Реализатори</i>	<i>Начин праћења</i>
1.Усвајање плана рада Стручног већа 2.Избор председника Већа 3.Подела часова	27..08.2019. 10.30 часова	Чланови Стручног већа,	Записник
Планирање угледних часова Планирање писмених провера Израда месечних планова допунске и додатне наставе	06.09.2019. 13 часова	Чланови Стручног већа,	Записник

<p>1. Договор око обележавања Дана школе</p> <p>2. Допунска и додатна настава</p> <p>3. текућа питања</p>	<p>24.10.2019.</p> <p>13.30 часова</p>	<p>Чланови Стручног већа, педагог</p>	<p>Записник</p>
<p>1. Анализа успеха и дисциплине на крају првог класификационог периода</p> <p>2. Предузимање мера за побољшање успеха</p> <p>3. Угледни часови</p>	<p>28.11.2019.</p> <p>14.00 часова</p>	<p>Чланови Стручног већа, педагог,</p>	<p>Записник</p>

## **СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ И ИЗАБРАНИ СПОРТ**

### **У школској 2019/20. години одржано 5 састанка**

<i>Дневни ред</i>	<i>Време</i>	<i>Реализатори</i>	<i>Начин праћења</i>
<p>усвојен план и програм за наредну школску годину;</p> <p>подељене секције;</p> <p>подељени часови;</p>	<p>Август</p>	<p>Чланови Стручног већа,</p>	<p>Записник</p>
<p>упознавање са календаром такмичења; договор о реализацији такмичења;</p> <p>организација јесењег кроса;</p> <p>планирање стручног усавршавања</p>	<p>Септембар</p>	<p>Чланови Стручног већа,</p>	<p>Записник</p>

<p>анализиран јесењи крос;</p> <p>анализиран успех у првом класификационом периоду;</p> <p>разматране могућности побољшања рада у зимском периоду</p>	<p><i>Октобар</i></p>	<p><i>Чланови Стручног већа, педагог</i></p>	<p>Записник</p>
<p>анализирани резултати општинских такмичења;</p> <p>анализиран успех ученика на крају првог полугодишта</p> <p>организован Светосавски турнир</p>	<p><i>Децембар, јануар, фебруар</i></p>	<p><i>Чланови Стручног већа,</i></p>	<p>Записник</p>
<p>анализиран успех у трећем класификационом периоду;</p> <p>реализоване припреме за одржавање пролећног кроса;</p> <p>реализован угледни час;</p>	<p><i>Март</i></p>	<p><i>Чланови Стручног већа,</i></p>	<p>Записник</p>

## **СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ТЕХНИКУ И ТЕХНОЛОГИЈУ, ТЕХНИЧКО И ИНФОРМАТИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ И ИНФОРМАТИКУ И РАЧУНАРСТВО**

Чланови Већа Технике и технологије и Информатике и рачунарства 2019/2020. годину: Миланка Пријовић и Горан Јањушевић.

За Технику и технологију у 5. 6. и 7. Разреду у школској 2019/2020. години користили смо уџбенике издавачке куће Логос, као и за 8. разред Техничко и информатичко образовање такође Логос, а за Информатику и рачунарство у 5.разреду Едуку, а у 6. Клет

Одржано је 5 седница

- Активности које су реализоване:

- Израда годишњих и месечних планова наставника ( укључујући анализу примене различитих облика и метода рада, корелација са другим предметима, пројектна настава...)
- Разматрање активности за унапређење наставе
- Праћење реализације часова редовне и додатне наставе
- Стручно усавршавање
- Реализација такмичења Дабар
- Припрема и реализација општинског такмичења из ТИТ и Информатике ( наша школа је била домаћин)
- Припрема ученика за такмичења из ТИТ и Информатике и рачунарства и анализа резултата
  - ❖ На Општинском такмичењу из Информатике и рачунарства Марија Јечменица освојила прво место, Димитрије Вуковић друго. Окружно такмичење није одржано због ванредне ситуације изазване корона вирусом.
  - ❖ На Општинском такмичењу из Технике и технологије у 5. Разреду у области **папирног моделарства**: : 1. место Богдан Пријовић, 2. Емилија Шарац и 3. Луција Лазаревић 6. Разред: 1. место деле Лена Бабић и Никола Бјелић. 7 разред: Марија Јечменица 1. место, **Ауто-моделарство**: 1. Невена Лаптошевић; **Бродо-моделарство**: 1. Николина Стефановић, 3. Раде Рвовић.

❖ Окружна такмичења нису одржана због ванредне ситуације изазване корона вирусом.

- Анализа активности пилот-пројекта целодневне наставе са обogaћеним садржајима

- Пројекат ученика 7.разреда - Ђачки ормарићи

- Договор око набавке наставних средстава за наредну школску годину (уколико школа буде у могућности) и избора уџбеника

### У школској 2019/20. години одржано 4 састанка

<i>Дневни ред</i>	<i>Време</i>	<i>Реализатори</i>	<i>Начин праћења</i>
1.Анализа услова рада и опремљености кабинета. 2. Подела одељења на групе и утврђивање распореда часова. 3. Израда годишњих и месечних планова рада. 4. Планирање стручног усавршавања за школску 2019/2020. 5.Договор о начину реализације наставних садржаја у датим условима.	28.08.2019.год.	Чланови Стручног већа,	Записник
1.Анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода. 2. Усмеравање талентованих и заинтересованих ученика ка уже стручним областима из програма (рад у секцијама). 3. Планирање угледних часова.	27.11.2019.год.	Чланови Стручног већа,	Записник

<p>1. Резултати такмичења</p> <p>2. Избор уџбеника за наредну школску годину</p> <p>3. Реализација пројекта седмог разреда - Школски ормарићи</p>	<p>28.04.2020.год.</p>	<p>Чланови Стручног већа</p>	<p>Записник</p>
<p>1. Анализа успеха ученика на крају школске године</p> <p>2. Анализа рада и реализација наставних садржаја</p> <p>3. Израда плана већа за школску 2020/2021. годину и избор председника Стручног већа</p>	<p>22.06.2020.год.</p>	<p>Чланови Стручног већа</p>	<p>Записник</p>

### **СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ**

У школској 2019/20. години одржано 6 састанака.

<b>Дневни ред</b>	<b>Време</b>	<b>Реализатори</b>	<b>Начин праћења</b>
<p>1. Усвајање плана рада Стручног већа и подела часова на наставнике</p> <p>2. Израда годишњих и месечних планова</p> <p>3. Обележавање Европског дана страних језика</p>	<p>06..09.2019.</p> <p>13.30 часова</p>	<p>Чланови Стручног већа</p>	<p>Записник</p>
<p>1. План додатне и допунске наставе и сарадња са другим Стручним већима</p>	<p>04.10.2019.</p> <p>13 часова</p>	<p>Чланови Стручног већа</p>	<p>Записник</p>

2.Критеријум оцењивања			
1.Анализа успеха и владања на крају 1. тромесечја 2.Начин стимулисања ученика за побољшање успеха владања 3.Текућа питања	<i>20.11.2019. 13.30 часова</i>	<i>Чланови Стручног већа</i>	Записник
1.Предавање на тему - Наставник као мотиватор. 2.Анализа рада допунске и додатне наставе. 3.Текућа питања.	<i>26.12.2019. 14.00 часова</i>	<i>Чланови Стручног већа</i>	Записник
1.Анализа успеха и владања на крају првог полугодишта 2.Семинари и зимске школе страних језика 3.Текућа питања.	<i>31.01. 2020. 13.00 часова</i>	<i>Чланови Стручног већа</i>	Записник
1.Закључивање оцена 2.Анализа успеха и владања на крају школске године 3.Текућа питања	<i>23.06.2020. 13.00 часова</i>	<i>Чланови Стручног већа</i>	Записник

## ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ТИМОВА У ШКОЛСКОЈ 2019/20. ГОДИНИ

### ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

Облик рада	Време	Реализатори	Начин праћења
Израда Плана Тима Израда Плана имплементације Програма ПО	12.09.2019.	<i>Чланови Тима, педагог</i>	Записник
Организација и реализација радионица ПО  Упознавање родитеља са Програмом ПО	24.10.2019.	<i>Чланови Тима, педагог,  директор</i>	Записник
Упознавање са Војном гимназијом и Средњом стручном војном школом из Београда  Текућа питања	23.12.2019.	<i>Професори средњих школа, одељењске старешине  Ученици</i>	Записник, интернет страница  школе
Израда извештаја о раду за школску 2019/20. годину  Анализа постигнућа ученика осмог разреда на завршном испиту, а у вези са уписом жељених школа	21.08.2020.	<i>Чланови Тима, педагог, директор</i>	Записник  Листа  распореда ученика по средњим школама

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

<i>Облик рада</i>	<i>Време</i>	<i>Реализатор</i>	<i>Начин праћења</i>
<p>Израда плана рада Тима за професионални развој и стручно усавршавање Избор записничара и расподела задужења</p> <p>Израда личних планова стручног усавршавања</p>	<i>10.09.2019.</i>	<i>Чланови Тима,</i>	Записник
<p>Анализа потреба стручних већа за стручним усавршавањем Упознавање Стручног актива за развојно планирање са планом рада Тима за професионални развој и стручно усавршавање</p> <p>Интерно стручно усавршавање</p> <p>Текућа питања</p>	<i>14.10.2019.</i>	<i>Чланови Тима, Чланови стручних већа</i>	Записник
<p>Обележавање Дечје недеље Угледни часови</p>	<i>15.10.2019.</i>	<i>Чланови Тима, Учитељи, Наставници ученици</i>	Записник

Обележавање Вукових дана	16.11.2019.	Чланови Тима,	Записник
.Екстерно стручно усавршавање,  Презентација обуке;  Обука за примену Селфи-инструмента у самовредновању дигиталне зрелости ;  Текућа питања	27.12.2019.	Чланови Тима,  Чланови Тима за Селфи самовредновање	Записник
Реализација обука за наставнике Текућа питања	27.02.2020.	Чланови Тима,	Записник
Он лајн обука за коришћење платформе Мајкрософт Тимс	21.03.2019.	Чланови Тима,	Записник
Обука за мајкрософт Тимс платформу (Рад и тимовима )  Евалуација планираног стручног усавршавања у установи и ван установе у школској 2019/20.год.	27.06.2020.	Чланови Тима,	Записник

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОМОЦИЈУ ШКОЛЕ

<i>Облик рада</i>	<i>Време</i>	<i>Реализатори</i>	<i>Начин праћења</i>
<p>Израда Плана рада, Сусрети са предшколцима</p> <p>Обележавање Дечје недеље, пријем првака</p> <p>Текућа питања</p>	03.10.2019.	<p>Чланови Тима,</p> <p>Стр. веће за разредну наставу</p>	Записник
<p>Обележавање Дана школе</p> <p>Текућа питања</p>	29.10.2019.	Чланови Тима,	Записник
<p>Обележавање Светског дана борбе против сиде</p>	<p>04.12.2019.</p> <p>13 часова</p>	<p>Чланови Тима,</p> <p>Наставници биологије</p>	Записник
<p>Обележавање школске славе</p> <p>Текућа питања</p>	15.01.2020.	<p>Чланови Тима,</p> <p>Стр. веће за српски језик</p>	Записник
<p>Договор о промоцији школе</p> <p>Израда рекламе и плана промоције путем медија</p>	02.04.2020.	<p>Чланови Тима,</p> <p>Учитељи</p>	Записник
<p>Израда Извештаја о раду Тима</p> <p>Текућа питања</p>	24.06.2020.	Чланови Тима	Записник

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ****КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ**

<i>Облик рада</i>	<i>Време</i>	<i>Реализатори</i>	<i>Начин праћења</i>
Израда Предлога Плана рада Тима  Пилот пројекат обогаћени једносменски рад  Израда обрца плана за активности обогаћеног рада  Упознавање са садржајима на платформи за учење у оквиру подршке самовредновању	18.09.2019.	Чланови Тима,  Директор  Реализатори активности пилот пројекта  Чланови тима за самовредновање	Записник
Анализа Извештаја о раду школе,  Опремање дигиталних учионица  Тематска настава  Текућа питања	14.10.2019.	Чланови Тима	Записник
Праћење реализације Пилот пројекта	13.11.2019.	Чланови Тима	Записник
Реализација пилот пројекта обогаћеног рада Пројектна настава	03.01.2020.	Чланови Тима	Записник

Дигиталне учионице-опремање кабинета			
Стручно усавршавање запослених, Сарадња са локалном заједницом	13.06.2020.	Чланови Тима	Записник
Израда Извештаја о раду.	21.08.2020.	Чланови Тима	Записник

### **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА**

### **ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА**

<i>Облик рада</i>	<i>Време</i>	<i>Реализатори</i>	<i>Начин праћења</i>
Израда Плана рада; Анализа стања присутности насиља у школи; Анализа понашања ученика током извођења екскурзија; Примена Програма превентивних и интервентних активности	10.10.2019.	Чланови Тима	Записник
Анализа стања у школи; Реализација превентивних активности; Реаговање у случајевима насиља.	13.11.2019.	Чланови Тима	Записник

Присутност насиља у школи; Праћење реализованих активности одељењских заједница	19.12.2019.	Чланови Тима,	Записник
Укључивање подршке унутрашње заштитне мреже у случају физичког насиља ; Евиденција насиља. Израда евиденционих листи	09.04.2020.	Чланови Тима	Записник
Израда Извештаја о раду Упознавање са изменама и допунама Правилника о Протоколу поступања у установи	26.08.2020.	Чланови Тима	Записник

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

<i>Облик рада</i>	<i>Време</i>	<i>Реализатори</i>	<i>Начин праћења</i>
<p>Договор о раду;</p> <p>Доношење Плана рада Тима;</p> <p>Текућа питања</p>	27.09.2019.	<i>Чланови Тима</i>	<p style="text-align: center;">Записник</p> <p>План рада Тима за самовредновање</p>
<p>Одређивање кључне области и показатеља који ће бити предмет самовредновања у школској 2019/20. години;</p> <p>Доношење Плана самовредновања за шк.2019/20. Годину;</p>	24.10.2019.	<i>Чланови Тима</i>	<p style="text-align: center;">Записник</p> <p style="text-align: center;">План самовредновања за школску 2019/20. годину</p>
<p>Анализа резултата завршног испита на крају 2018/19. Године</p>	17.01..2020.	<i>Чланови Тима</i> <i>педагог</i>	<p style="text-align: center;">Записник,</p> <p style="text-align: center;"><i>Анализа резултатс завршног испита</i></p>
<p>Анализа школске документације, евиденције допунске, додатне, постигнућа ученика; планова допунске, додатне; анализе успеха на класификационим периодима</p>	20.02.2020.	<i>Чланови Тима</i>	Записник
<p>Израда инструмената анкета за ученике и наставнике</p>	02.03.2020.	<i>Чланови Тима</i>	Записник

Прикупљање и обрада података	28.05.2020. год.	Чланови Тима	Записник
Израда извештаја о раду Израда предлога мера за унапређење	02.06.2020.	Чланови Тима	Записник
Израда Акционог плана након спроведеног самовредновања	25.06.2020.год.	Чланови Тима	Записник

## ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ ЗА ШКОЛСКУ 2019/20. ГОДИНУ

Самовредновање је поступак којим се вреднује и процењује сопствена пракса и сопствени рад. Самовредновање је основа система обезбеђивања квалитета.

Поступак самовредновања у школској 2019/20. години извршен је на основу **Плана самовредновања за школску 2019/20. годину**

Област која се вредновала у току школске 2019/2020. године је **Образовна постигнућа ученика.**

Образовна постигнућа ученика један су од најважнијих показатеља остварености циљева и задатака образовања и васпитања, односно квалитета сваке школе и предмет су самовредновања школе и спољашњег вредновања.

Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања припремио је извештаје за школе са релевантним показатељима успеха ученика на завршном испиту у јуну 2019. године.

На основу Извештаја добијеног од Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања урађена је анализа резултата завршног испита.

У поступку самовредновања коришћени су следећи

**Извори доказа:** извештај о резултатима завршног испита, евиденција постигнућа ученика, извештаји и анализе успеха на класификационим периодима, резултати такмичења, планови и припреме наставника, иницијални тестови ученика, евиденција часова допунске и додатне наставе, евиденција припремне наставе ученика, планови допунске и додатне наставе, записници стручних већа за области

предмета, иницијални тестови ученика, дневне припреме наставнике, анкете за ученике и наставнике.

**Технике и методологија рада:** анализа резултата завршног испита; увид у евиденцију постигнућа ученика; кварталне анализе успеха ученика на класификационим периодима; увид у записнике стручних већа; анкетање наставника и ученика; увид у планове допунске и додатне наставе, припремне наставе и дневне припреме наставника; увид у евиденцију допунске, додатне наставе и припремне наставе; анализа резултата иницијалних тестова ученика.

**Циљне групе** у самовредновању ове области били су ученици и наставници.

У оквиру области квалитета: Образовна постигнућа ученика самовредновање је вршено на основу следећих стандарда:

**3.1. Резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета, односно оствареност постављених индивидуалних циљева учења.**

**3.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика.**

Кроз процес самовредновања сагледани су сви показатељи сваког од наведених стандарда.

За сагледавање индикатора **3.1.1. Резултати ученика на завршном испиту из српског/матерњег језика и математике су на нивоу или изнад нивоа републичког просека.**

коришћени су следећи извори доказа: анализа резултата завршног испита ученика 2018/19. године, извештај о резултатима завршног испита на крају основног образовања и васпитања у школској 2018/2019. години, записници стручног већа српског језика, записници стручног већа математике.

Увид у Извештај Завода о резултатима завршног испита и анализа резултата завршног испита из српског језика и математике показује да су резултати наших ученика на завршном испиту на крају школске 2018/19. године из **српског језика** су изнад нивоа републичког просека. Просечна постигнућа ученика су била већа у односу на просечан резултат на нивоу општине, на нивоу округа, школске управе, као и на нивоу републике.

Школа 560

Општина 516

Округ 506

Предмет	Српски језик					
	Пол	Дечаџи		Девојџице		Сви учениџи
Резултати	Број	АС	Број	АС	Број	АС
Школа	32	534	34	584	66	560
Општина	115	491	112	542	227	516
Округ	1309	478	1267	535	2576	506
Школска управа	1309	478	1267	535	2576	506
Република	32627	476	30917	525	63544	500

Просечна постигнућа наших ученика из српског језика су 560 што је изнад републичког (500), окружног (506) и општинског просека(516).

Просечна постигнућа ученика из **математике** такође, су већа од просечног постигнућа на нивоу општине, округа и републике.

Школа 578

Општина 533

Округ 504

Предмет	Математика					
	Пол	Дечаџи		Девојџице		Сви учениџи
Резултати	Број	АС	Број	АС	Број	АС
Школа	32	567	34	588	66	578
Општина	115	517	112	550	227	533
Округ	1416	491	1387	518	2803	504
Школска управа	1416	491	1387	518	2803	504
Република	34645	492	32898	508	67543	500

На основу увида у резултате и извршених анализа дошли смо да закључка да су: **Резултати ученика на завршном испиту из српског/матерњег језика и математике изнад нивоа републичког просека.**

Тако да је за индикатор **3.1.1. Резултати ученика на завршном испиту из српског/матерњег језика и математике су на нивоу или изнад нивоа републичког просека –ниво остварености 4.**

Број бодова који представља праг постигнућа за одређени ниво одређен је емпиријски на националном нивоу тако да основни ниво остварује емпиријски 80%, средњи 50% и напредни 20% ученика. Резултати на завршном испиту показују да је **94%** ученика осмог разреда наше школе достигло основни ниво стандарда постигнућа из српског језика, а **100%** ученика остварило је основни ниво стандарда постигнућа из математике. На основу ових података може се закључити да је индикатор **3.1.2. Најмање 80% ученика остварује основни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и**

**математике.**

остварен у потпуности, тако да је **ниво оставрености -4**

За сагледавање овог индикатора коришћени су исти извори доказа као и за индикатор 3.1.1

Средњи ниво образовних стандарда из српског језика је достигло **79%** ученика наше школе, што је изнад броја бодова који представља праг постигнућа за средњи ниво (50%), а који је утврђен на националном нивоу. На тестовима из математике **80%** ученика остварило је средњи ниво стандарда постигнућа. Тако да се може закључити да је индикатор **3.1.3. Најмање 50% ученика остварује средњи ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике** у потпуности остварен. **Ниво оставрености-4**

Напредни ниво образовних стандарда из српског језика достигло је укупно **45%** ученика, а чак **58%** ученика из математике, што је далеко изнад предвиђених показатеља (20%) оставрености за 3.1 стандард. Тако да је и индикатор **3.1.4. Најмање 20% ученика остварује напредни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике** у потпуности остварен-**ниво оставрености-4** Резултати ученика на комбинованом тесту су изнад нивоа републичког просека. Укупан проценат ученика који су тачно решили задатке (**68%**) је већи од републичког нивоа(**49%**)

Број задатка	Предмет	% УЧЕНИКА КОЈИ СУ ТАЧНО РЕШИЛИ ЗАДАТАК				
		Школа	Општина	Округ	Школска управа	Република
1	1	45	26	31	31	29
2	1	89	80	63	63	63
3	1	45	56	53	53	58
4	1	20	8	15	15	21
5	2	95	89	78	78	79
6	2	58	22	26	26	23
7	2	61	32	31	31	34
8	3	85	87	80	80	76
9	3	86	66	59	59	56
10	3	79	33	28	28	28
11	3	23	30	28	28	29
12	3	92	90	80	80	79
13	4	91	66	54	54	56
14	4	94	84	70	70	72
15	4	71	35	30	30	28
16	4	2	0	3	3	4
17	5	95	88	79	79	79
18	5	80	64	60	60	61
19	5	55	39	24	24	27
20	5	88	64	62	62	63

На основу наведених података и анализа резултата дошли смо до закључка да је индикатор **3.1.5. Резултати ученика на комбинованом тесту су на нивоу или изнад нивоа републичког просека у потпуности остварен Ниво остварености-4.**

Индикатор **3.1.6. Ученици који добијају додатну образовну подршку постижу очекиване резултате на завршном испиту у односу на индивидуалне циљеве/исходе учења** није сагледаван јер у школској 2018/19. години није било ученика 8. разреда који су радили по индивидуалном образовном плану.

Просечна постигнућа одељења на тестовима из српског језика су делимично уједначена између одељења 8-1 и 8-3, док одељење 8-2 има нешто већа просечна постигнућа у односу на друга два одељења ( 8-1 537; 8-2 601; 8-3 533).

Просечна постигнућа одељења су, као и постигнућа на тестовима из српског језика, делимично уједначена између одељења 8-1(549) и 8-3(553), док одељење 8-2 има већа просечна постигнућа у односу на друга два одељења (621).

Закључак је да је индикатор **3.1.7. Просечна постигнућа одељења на тестовима из српског/матерњег језика и математике су уједначена** делимично остварен ниво остварености **3**

Процена остварености стандарда **3.2 Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика** вршена је преко индикатора:

3.2.1. Резултати праћења образовних постигнућа користе се за даљи развој ученика

3.2.2. Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима

3.2.3. Ученици су укључени у допунску наставу у складу са својим потребама

3.2.4. Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу

3.2.5. Ученици који похађају часове додатног рада остварују напредак у складу са програмским циљевима и индивидуалним потребама

3.2.6. Школа реализује квалитетан програм припреме ученика за завршни испит

3.2.7. Резултати иницијалних и годишњих тестова и провера знања користе се у индивидуализацији подршке у учењу

За сагледавање ових индикатора коришћени су извори доказа:

Евиденција постигнућа ученика; Евиденција додатне, допунске наставе;Планови

допунске и додатне наставе; Извештаји и анализе успеха на класификационим периодима; Анализе иницијалних тестова ученика; Оперативни планови наставника; Дневне припреме наставника; Анкете за наставнике; Анкете за ученике; Резултати такмичења; Резултати ученика на завршном испиту ; Иницијални тестови и провере.

Оствареност индикатора 3.2.1. процењивана је увидом у евиденцију постигнућа ученика, планове допунске и додатне наставе, евиденцију допунске и додатне наставе, анализом иницијалних тестова, увидом у планове и припреме наставника, анализама на клас. периодима као и анкетом за наставнике. На основу педагошке евиденције, анализа и података добијених анкетирањем ( 86,67% наставника сматра да је тврдња . Резултати праћења образовних постигнућа користе се за даљи развој ученика у потпуности тачна, 13,33% сматра да је тврдња у већој мери тачна). На основу добијених података закључујемо да је индикатор **3 .2.1. Резултати праћења образовних постигнућа користе се за даљи развој ученика** делимично остварен ниво остварености-3

Индикатор 3.2.2. сагледаван је на основу евиденције о постигнућима ученика којима је потребна додатна подршка, мера индивидуализација, припрема наставника и анкетирањем наставника. На основу података анкете (80,00% сматра да је тврдња у потпуности тачна, 20% да је у већој мери тачна) и евиденције закључујемо да је индикатор **3.2.2. Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима** делимично остварен.

Индикатор 3.2.3. сагледаван анкетирањем наставника и ученика, увидом у евиденцију допунске наставе и анализом успеха и постигнућа ученика. 66,67% наставника сматра да је тврдња Ученици су укључени у допунску наставу у складу са својим потребама у потпуности тачна и 54,76% ученика, док 20% наставника сматра да је тврдња у већој мери тачна и 35,71% ученика. 13,33% наставника сматра да је тврдња у мањој мери тачна и 11,90% ученика такође.

На основу свих показатеља закључујемо да је индикатор **3.2.3. Ученици су укључени у допунску наставу у складу са својим потребама** делимично остварен-3

93,33% наставника сматра да је тврдња Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу у потпуности тачна као и 83,33% ученика; 6,67% наставника сматра да је тврдња у већој мери тачна и 11,90% ученика, а 4,76% ученика сматра да је тврдња тачна у мањој мери .

На основу резултата анкете, анализа успеха и евиденције постигнућа ученика закључујемо да је индикатор **3.2.4. Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу** у потпуности остварен-4 ниво остварености.

Сви анкетирани наставници сматрају да . Ученици који похађају часове додатног рада

остварују напредак у складу са програмским циљевима и индивидуалним потребама, као и 92,86% ученика. На основу ових података и резултата такмичења, као и евиденције постигнућа ученика и анализа успеха закључујемо да је индикатор **3.2.5. Ученици који похађају часове додатног рада остварују напредак у складу са програмским циљевима и индивидуалним потребама** у потпуности остварен ниво-4.

Резултати ученика на завршном испиту говоре о квалитету програма припреме за ученике 8. разреда, као и подаци добијени анкетирањем ученика ( 86, 15% сматра да је тврдња Школа реализује квалитетан програм припреме ученика за завршни испит у потпуности тачна).

Закључујемо да је индикатор **3.2.6. Школа реализује квалитетан програм припреме ученика за завршни испит** у потпуности остварен-ниво остварености 4

Увидом у планове и припреме наставника и анализом резултата иницијалних тестова дошло се до закључка да је индикатор **3.2.7. Резултати иницијалних и годишњих тестова и провера знања користе се у индивидуализацији подршке у учењу** делимично остварен-3.

#### **Закључци:**

Након извршеног поступка самовредновања, уз сагледавање свих индикатора кроз различите наведене технике и инструменте, користећи различите изворе доказа, релевантне за поједине индикаторе закључили смо да је стандард:

**3.1. Резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета, односно оствареност постављених индивидуалних циљева учења** у потпуности остварен.

Ниво остварености- 4

**3.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика** делимично остварен

Ниво остварености-3

На основу података добијених самовредновањем и анализе образовних постигнућа ученика у нашој школи донели смо

## ***Предлог мера за унапређивање квалитета рада***

- Извршити анализу и процену структуралне уједначености одељења и повећати степен уједначености у циљу повећања уједначености просечних постигнућа;
- Користити, у већој мери, анализе постигнућа ученика за планирање и омогућавање њиховог даљег развоја;
- Испитати потребе ученика за укљученост у допунску наставу и унапредити укљученост ученика у допунску наставу у складу са појединачним потребама;
- Унапредити индивидуализацију подршке у учењу кроз веће ослањање на резултате тестова и провера знања;
- Повећати степен усклађености индивидуалних циљева и постигнућа ученика којима је потребна додатна подршка.

### **СЕЛФИ-САМОВРЕДНОВАЊЕ**

У школској 2019/20. години обављено је самовредновање дигиталне зрелости школе коришћењем Селфи инструмента. Инструмент се базира на Европском оквиру дигитално компетентне образовне установе.

Школа је формирала тим за селфи самовредновање:

1.Божидар Бекоња-директор

2.Јелена Којадиновић

3.Маријана Бјелић

Чланови тима су прошли он лајн обуку за примену Селфи инструмента и израдили План самовредновања дигиталних капацитета школе. Извршено је самовредновање у периоду фебруар-март 2020. године коришћењем селфи инструмента који садржи три упитника, по један за сваку од три групе учесника: руководиоце, наставнике и ученике. Попуњавање упитника извршено путем следећих линкова:

Линкови за селфи:

Руководилац

<https://schools-go-digital.jrc.ec.europa.eu/self-assessment?s=JA0vml1&lang=sr>

Наставници:

<https://schools-go-digital.jrc.ec.europa.eu/self-assessment?s=NVb8DfY&lang=sr>

Ученици:

<https://schools-go-digital.jrc.ec.europa.eu/self-assessment?s=nqWnELK&lang=sr>

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Облик рада	Време	Реализатори	Начин праћења
<p>Договор о раду у школској 2018/19. години;</p> <p>Доношење Плана рада Тима</p> <p>Подела обавеза и задужења;</p> <p>Идентификација ученика код којих постоје физичке, комуникацијске или социјалне препеке које неповољно утичу на развој и очекиване исходе образовања и васпитања, којима је потребна додатна подршка или ученика код којих је престала потреба за додатном подршком.</p>	<p>20.10.2019.</p> <p>13.30 часова</p>	<p>Чланови Тима</p>	<p>Записник</p>
<p>Планирање мера индивидуализације</p> <p>Текућа питања</p>	<p>26.11. 2019.</p> <p>године</p>	<p>Чланови Тима</p>	<p>Записник</p>
<p>Праћење ефеката мера индивидуализације</p> <p>Презентација обуке</p>	<p>20.12.2020. године</p>	<p>Чланови Тима</p>	<p>Записник</p>

Начини унапређивања инклузивне праксе			
Анализа ефеката примене мера индивидуализације. Извештај о раду	<i>11.06..2020. 12.45 часова</i>	<i>Чланови Тима</i>	Записник

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА**

Облик рада	Време	Реализатори	Начин праћења
Договор о раду у школској 2019/20. години; Доношење Плана рада Тима Текућа питања	<i>20.09.2019. 13.30 часова</i>	<i>Чланови Тима</i>	Записник
Међупредметна настава-угледни час „очи су огледало душе“ Текућа питања	<i>26.11. 2019. године</i>	<i>Чланови Тима</i>	Записник
Дечија недеља Међупредметна настава „Спортски дан“ Текућа питања	<i>22.10.2019. године</i>	<i>Чланови Тима</i>	Записник

Савиндан			
Тематски час	30.01..2020.	Чланови Тима	Записник
Текућа питања			

## ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНИХ АКТИВА

### СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

У школској 2019/2020. години одржано је 5 састанака. Реализоване су активности према следећем плану:

<i>Време реализације</i>	<i>Активности /теме</i>	<i>Начин реализације</i>	<i>Носиоци реализације</i>
Септембар	<p>Договор о раду актива у школској 2019/20.години</p> <p>Разматрање начина реализације програма професионалне оријентације за ученике завршних разреда</p> <p>Разматрање планираних угледних часова на нивоу стручних већа.</p>	<p>Планирање</p> <p>Разговор</p> <p>Планирање</p>	<p>Чланови актива</p> <p>Чланови актива</p> <p>Чланови актива</p>
Октобар	<p>Усклађивање шк.програма са исходима учења</p> <p>Разматрање хоризонталне и вертикалне повезаности између предмета и у оквиру пр.</p>	<p>Израда</p> <p>Анализа,договор</p>	<p>Чланови актива</p>

<p>Децембар</p>	<p>Договор о усклађивању планирања и реализације наставе са стандардима стручно-педагошког надзора за процену квалитета наставе</p> <p>Разматрање иновативних техника у раду</p> <p>Разматрање заснованости на партиципативним, кооперативним, активним методама наставе</p>	<p>Разговор, дискусија</p> <p>Предлози, договор</p> <p>Анализа, дискусија</p>	<p>Чланови актива</p> <p>Чланови актива</p>
<p>Март</p>	<p>Разматрање понуђених уџбеника и усклађености са обавезним и изборним наставним садржајима</p> <p>Анализа реализованих угледних часова у оквиру интерног стручног усавршавања.</p>	<p>Одабир, договор</p> <p>Анализа</p>	<p>Чланови актива, представници стручних већа</p> <p>Чланови актива</p>
<p>Јун</p>	<p>Анализа реализације Школског програма</p> <p>Предлог измена и допуна Школског програма Школског програма ;</p> <p>Предлози за наредну школску годину ( наставни садржаји, методолошка решења )</p>	<p>Разговор</p> <p>Предлагање</p>	<p>Чланови актива,</p> <p>Чланови актива</p> <p>Чланови актива</p>

## СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

У школској 2019/2020. години одржано је 6 састанака са следећим садржајима:

<i>Време реализације</i>	<i>Активности /теме</i>	<i>Начин реализације</i>	<i>Носиоци реализације</i>
Септембар	<p>Утврђивање Плана активности за реализацију у текућој школској години</p> <p>Планирање стручног усавршавања наставника, стручних сарадника</p> <p>Обука наставника за дигиталне учионице;</p> <p>Опремање школског простора;</p> <p>Обогаћени једносменски рад</p> <p>Текућа питања</p>	<p>Планирање</p> <p>Договор, предлози</p> <p>Анализа, разговор</p> <p>предлози</p>	<p>Чланови стручног актива за развојно планирање,</p> <p>Наставници,</p> <p>Директор,</p> <p>педагог</p>
Октобар	<p>Планирање начина реализације и организације угледних часова у сардњи са стручним већима</p> <p>Разматрање мера чешће примене иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика.</p> <p>Разматрање интензивирања индивидуализације у настави</p> <p>Договор око реализације радионица програма професионалне оријентације за ученике 7.и 8.разреда.</p> <p>Планирање културних манифестација школе</p> <p>Опремање учионица дигиталном опремом;</p> <p>Информатичка обука</p>	<p>Планирање</p> <p>Предлози, договор</p> <p>Анализа предлози</p> <p>Планирање</p> <p>Предлози, анализа, договор</p>	<p>Стручна већа, актива</p> <p>Чланови стр.актива за раз.планирање</p> <p>Чланови стр.актива за раз.планирање, тим за професионалну оријентацију</p> <p>Тим за промоцију школе, актив за разв.планирање</p>

Новембар	Савремена настава-дигитални интеракивни садржаји(примена); Реализација пројектне наставе и угледних часова; Обележавање Дана школе; Стручно усавршавање; Анализа реализације Плана подршке ученицима	Организација, анализа Анализа Предлози, договор Разговор, предлози	чланови стр.актива чланови стр.актива
Јануар	Обележавање школске славе; Реализација Плана подршке ученицима; Реализација пројектне наставе; Програм“Школа за 21. век“ увођење микробитова у наставу Селфи самовредновање	Организација, реализација Анализа Анализа Планирање	Чланови стр. актива Чланови стр.актива,чланови тима за професионалну оријентацију Тим за селфи самовредновање
Мај	Реализација Програма професионалне оријентације; Промоција успешности ученика; Пилот пројекат –обогаћени једносменски рад Сарадња са организацијама од значаја за школу	предлози Анализа Анализа	Тим за ПО Чланови стр.актива и чланови тима за промоцију Чланови актива
Јун	Израда Извештаја о реализацији Акционог плана Развојног плана	Израда	Чланови стр.актива

## ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

У школској 2019/20. години обрађивани следећи садржаји:

<i>Време реализације</i>	<i>Активности /теме</i>	<i>Начин реализације</i>	<i>Носиоци реализације</i>
Септембар	Организација образовно васпитног рада. Упознавање колегијума са планирањем остваривања програма образовања и васпитања за школску 2019/2020.годину. Извештај реализације плана стручног усавршавања за претходну шк.годину Иницијално тестирање ученика	Информисање Информисање Усвајање Анализа	Председник пед. колегијума Председник Чланови пед. колегијума Чланови пед. колегијума
Новембар	Информисање о учешћу родитеља у одлучивању о избору агенција за извођење екскурзија, излета и наставе у природи. Анализа могућих облика сарадње наставника у оквиру једног и унутар више сродних предмета, а у сврху повећања нивоа међусобне сарадње. Анализа степена остварености школског развојног плана за претходни период Стручно усавршавање Угледни часови реализација Реализација пројектне наставе Увођење дигиталних садржаја	Извештавање Упознавање Анализа Анализа	Председник стр.актива за раз.планирање Председник пед. колегијума Чланови колегијума

Јануар	<p>Информације о досадашњим оствареним сатима стручног усавршавања.</p> <p>Такмичења</p> <p>Пројекат „школа за 21. век“</p> <p>Школска слава обележавање</p>	<p>Упознавање</p> <p>Организација, планирање</p> <p>Упознавање</p> <p>Договор, предлози</p>	<p>председник и чланови пед. колегијума</p> <p>Председник пед. колегијума</p>
Март	<p>Организација наставе на даљину</p> <p>Обука за мајкрософт платформу</p> <p>Текућа питања</p>	<p>Анализа, предлози</p>	<p>Чланови пед. колегијума</p>
Јун	<p>Пилот пројекат обogaћеног једносменског рада реализација</p> <p>Текућа питања</p>	<p>праћење</p>	<p>Чланови колегијума</p>
Јун	<p>Упознавање са реализованим облицима сарадње са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима.</p> <p>Анализа резултата завршног испита</p>	<p>разговор</p> <p>Анализа</p>	<p>Члан колегијума</p> <p>Председник</p>
Август	<p>Припрема за организацију васпитно образовног рада у школској 2020/21. години.</p>	<p>Предлози, договор, закључци, препоруке МП</p>	<p>Чланови колегијума</p>

**ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ ЗАПОСЛЕНИХ  
У ШКОЛСКОЈ 2019/20. ГОДИНИ**

**ИНТЕРНО СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ**

<b>Облик рада</b>	<b>Време одржавања</b>	<b>реализатор</b>	<b>Присутни</b>
Угледни час - Лепо писање: ПОРУКЕ ДЕЦИ ЦЕЛОГ СВЕТА /Дечја недеља/ радионица	30.септембар 2019. године	Гордана Петровић	Н. Галовић М. Крушкоња М. Пејовић, М. Пријовић Б. Малишић и Д. Соковић.
Угледни час  Тема: Породични и школски празници; однос потреба и жеља  Свет око нас	23.09.2019.  године	Невенка Галовић	М.Крушкоња, М.Добрица А.Миљана П.Братислава Ж.Биљана Душко С. Маријана Б.  Миланка П. Г.Петровић
Предавање поводом обележавања Светског дана борбе против сиде	01.12.2019  године	Самира Обућина	Маријана Бјелић Светлана Лучић Јована Малишић Гордана папић
Селфи самоврдновање презентација	децембар.2019.	Јелена Којадиновић Маријана Бјелић Божидар бекоња	Наставничко веће
Презентација  Тема: Начини унапређивања инклузивне праксе у основним школама и хоризонтално учење	24.12.2019.	Светлана Лучић Самира Обућина	Чланови Наставничког већа

Припремање,организација и реализација угледног часа за Светог Саву	Јануара 2020.	Наставници и учитељи	Стручни сарадници Директор Ученици
Тематски час Очи су огледало душе	октобар.2019	Драгана лаловић Светлана Лучић Јелена Којадиновић Снежана Маринковић Драгана Томановић Самира Обућина	Снежана Сладоје Гордана Папић Станка Кривокапић Маријана Бјелић Божидар Бекоња
„Спортски дан“угл. час	10.10.2019.год.	Учитељи 4.разр.	Наставници, педагог
Светски дан здраве хране- посматрач	16.10.2019.	Елвира Кулоглија присуство	
Дан науке- реализатор	18.11. 2019	Елвира Кулоглија реализатор	Чланови Наставничког већа
Светски дан заштите озонског омотача-реализатор	18.9.2019.	Елвира Кулоглија реализатор	Чланови Наставничког већа

Активност (Екстерно стручно усавршавање)	Учесници	Место	Време реализације	Евиденција	Број бодова
Пајтон за 7. и 8. разред	Миланка Пријовић  Божидар Бекоња	ОШ „ Душан Јерковић“ Ужице	13.10. 2019.	Сертификат	
Начини унапређивања уinkluzивне праксе у основним школама и хоризонтално учење( Радионица)	Светлана Лучић  Самира Обућина	РЦУ - Ужице	28. новембар 2019. године	потврда о присуству	
Радионица „ Инклузивно образовање- размена искустава и примери добре практике``	Светлана Лучић  Самира Обућина	РЦУ - Ужице	Децембар 2019.	потврда о присуству	
„Мултимедијални садржаји у функцији образовања“	Самира Обућина	Он лајн	Април 2020. године	Потврда о присуству	
Обука за примену „Селфи“ инструмента за самовредновање дигиталних капацитета школе	Божидар Бекоња  Маријана Бјелић  Јелена Којадиновић	Он – лајн обука	28.11.- 09.12.  2019. године	Сертификат	8
Семинар „Подршка у самовредновању“	Божидар Бекоња  Маријана Бјелић  Миланка Пријовић	ОШ“Бранко Радичевић“  Прибој	05.02.2020. године	Сертификат	8
61. републички зимски семинар за наставнике српског језик	Светлана Лучић	Филолошки  Факултет Београд	7., 8. и 9. Фебруар 2020. године	Сертификат	24

Основе веб-дизајна-креативан начин за развој ученика	Јелена Којадиновић Снежана Маринковић	Он-лајн семинар	03.02. до 01.03. 2020. године	Сертификат	32
Образовна академија	Снежана Сладоје Снежана маринковић Сретко Клачар Светлана Лучић Горан Јањушевић Миланка Пријовић Божидар Бекоња Јелена Којадиновић	Пријеполје	24. фебруар 2020. године	Сертификат	1
Вебинар: Драгана Василијевић – Управљање временом у циљу организације часа  Вебинар: Марко Буразор – Невербална комуникација – говор тела  Вебинар: Јелена Јеремић – Решавање конфликтних ситуација  Вебинар: Јелена Јеремић – Поставите границе асертивно – наступајте самопоуздано уз уважавање других	Драгана Лаловић	Он лајн	Мај 2020.	Потврда о присуству	
Основе веб дизајна, креативан начин за развој ученика К2 кат. број 298	Снежана Маринковић	Он лајн	3.2.2020.- 2.3.2020.	Сертификат	32
Примена алата Google Forms,	Снежана	Он лајн	12.06.2020.	Сертификат	1

Kahoot!, Quiziyu	Маринковић				
Примена алата Google Classroom	Снежана Маринковић	Он лајн	05.06.2020.	Сертификат	1
Microsoft Educator Center -Collaborate faster using Microsoft Teams for higher education staff -Accessibility tools:Meeting the needs of diverse learners -Deploying Office 365 for Education -Certified Microsoft Innovative Educator program -Independent learning with math tools in OneNote -Getting Started with One Note -Leading Schools of 2030 -Presentation Design 101: how to create visual slides with impact -21 st century learning design:Course 1-introducing 21CLD	Снежана Маринковић	Он лајн	Април 2020.	Сертификат	
Електронски портфолио наставника и ученика	Снежана Маринковић	Он лајн	25.05.-01.06.2020.	Сертификат	
ОКЦ: -Основе веб дизајна креативни начин за развој ученика К1 кат.бр.298	Јелена Којадиновић	Онлајн	03.02-02.03.2020.	Сертификат Извештај већа	32 бода
Тимс обука	Јелена Којадиновић	Онлајн	Април	Извештај већа	
Вебинар: Коришћење бесплатних алата за припрему и држање дигиталног часа	Јелена Којадиновић	Онлајн	Април	Извештај већа	
Вебинар - „Еучионица: обука о коришћењу на примерима за физику, технику и технологију, информатику и рачунарство“	Елвира Кулоглија		10.04.2020.	Сертификат	1 сат
Вебинар- „Дигитални часови: бесплатни алати и платформе“	Елвира Кулоглија		14.04 .2020	Сертификат	1 сат
Вебинар- „Из угла	Елвира Кулоглија		13.05 .2020.	Сертификат	1 сат

психолога” под називом „Похвалите и критикујте конструктивно”,					
Вебинар- м „Примена алата Google Forms, Kahoot!, Quizizz у реализацији часова и тестирању ученика”	Елвира Кулоглија		12.05.2020.	Сертификат	1 сат
Сусрети установаПлате и пл.разреди буџетско финансирање, третман сопствених прихода, стандардизација буџетског рач.	Славица Деспић Љубиша Маринковић	НИП ОИ	Октобар 2019. год.		
Израда финансијског извештаја за 2019. годину	Славица Деспић	ИПЦ	Јануар 2020. год.		

## ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА ШКОЛЕ

### ИЗВЕШТАЈ РАДА ПЕДАГОГА

Учествовање у изради годишњег плана рада и годишњег извештаја о раду школе установе и његових појединих делова;

Учешће у планирању и програмирању рада наставника кроз сарадњу са стручним већима;

Сарадња са директором кроз организацију образовно-васпитног рада за предстојећу школску годину;

Учешће у планирању и организовању појединих облика сарадње са другим институцијама;

Планирање и евиденција рада педагога;

Иницирање и учешће у иновативним видовима планирања наставе и других облика образовно-васпитног рада,

Учествовање у избору и конципирању разних ваннаставних и ваншколских активности, односно учешће у планирању излета, екскурзија, боравка деце и ученика у природи;

Учешће у планирању и реализацији културних манифестација, наступа деце, односно ученика, медијског представљања и слично,

Рад на маркетингу школе кроз промоцију путем медија и инетрнет старнице;

Пружање помоћи наставницима у изради планова допунског, додатног рада, плана рада одељењског старешине, секција;

Сарадња са наставницима на планирању и реализацији радионица програма професионалне оријентације;

Учешће у избору и предлозима одељењских старешинстава, Формирање одељења, распоређивање новопридошлих ученика,

Праћење и вредновање наставног процеса развоја и напредовања ученика;

Праћење реализације образовно-васпитног рада;

Саветодавни рад са ученицима и родитељима;

Праћење ефеката иновативних активности као и ефикасности нових организационих облика рада.

Праћење и вредновање примене мера индивидуализације;

Рад у стручним органима школе;

Рад у Тимовима и активима;

Анализа успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима, као и предлагање мера за њихово побољшање.

Праћење успеха ученика у ваннаставним активностима, такмичењима, завршним и пријемним испитима за упис у средње школе,

Праћење поступака и ефеката оцењивања ученика.

Анализирање реализације праћених часова редовне наставе у школама и других облика образовно-васпитног рада којима је присуствовао и давање предлога за њихово унапређење;

Праћење реализације угледних часова и анализа;

Стручно усавршавање (интерно и екстерно);

Праћење начина вођења педагошке документације наставника

Иницирање и пружање стручне помоћи наставницима у коришћењу различитих метода, техника и инструмената оцењивања ученика;

Пружање помоћи наставницима у остваривању задатака професионалне оријентације и каријерног вођења и унапређивање тога рада;

Пружање помоћи одељењским старешинама у реализацији појединих садржаја часа одељењске заједнице;

Пружање подршке и помоћи ученицима у раду ученичког парламента и других ученичких организација,

Идентификовање и рад на отклањању педагошких узрока проблема у учењу и понашању,

Анализирање и предлагање мера за унапређивање ваннаставних активности,

Пружање помоћи на осмишљавању садржаја и организовању активности за креативно и конструктивно коришћење слободног времена,

Промовисање, предлагање мера, учешће у активностима у циљу смањивања насиља, а повећања толеранције и конструктивног решавања конфликта, популарисање здравих стилова живота,

Учествовање у изради педагошког профила детета, односно ученика за децу односно ученике којима је потребна додатна подршка израда индивидуалног образовног плана,

Анализирање предлога и сугестија ученика за унапређивање рада школе и помоћ у њиховој реализацији,

Учествовање у појачаном васпитном раду за ученика који врше повреду правила понашања у школи или се не придржава одлука директора и органа школе, неоправдано изостане са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права.

Организовање и учествовање на општим и групним родитељским састанцима у вези са организацијом и остваривањем васпитно-образовног, односно образовно-васпитног рада,

Укључивање родитеља, старатеља у поједине облике рада установе

Пружање подршке родитељима, старатељима у раду са децом, односно ученицима са тешкоћама у учењу, проблемима у понашању, проблемима у развоју, професионалној оријентацији,

Пружање подршке и помоћи родитељима у осмишљавању слободног времена деце, односно ученика,

Сарадња са саветом родитеља, по потреби, информисањем родитеља и давање предлога по питањима која се разматрају на савету.

Сарадња са директором у оквиру рада стручних тимова и комисија и редовна размена информација,

Предлагање мера за унапређивање рада стручних органа установе.

Сарадња са образовним, здравственим, социјалним, научним, културним и другим установама које доприносе остваривању циљева и задатака образовно-васпитног рада установе,

Сарадња са канцеларијом за младе и другим удружењима грађана и организацијама које се баве програмима за младе,

Вођење евиденције о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу.

Рад на процесу самовредновања за школску годину;

Анализа података у поступку самовредновања,

Израда евиденционих листа насиља;

Израда, припрема и чување посебних протокола, чек листа за праћење наставе и васпитних активности на нивоу школе, Припрема за послове предвиђене годишњим програмом и оперативним плановима рада педагога.

Рад на маркетингу школе уређење сајта и фејсбук странице и сарадња медијима

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКЕ

*1.Организација рада у библиотеци*

*2.Број књига*

*3.Број листова и часописа*

*4.Реализација плана и програма рада*

1. Рад у библиотеци био је организован у времену од 7.30 до 13.30 часова уторком, четвртком и сваког другог петка. Због примене Правилника о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања, библиотекар је признат на 50% норме, а осталих 50% допуњава у другој школи. Корисници књига били су сви ученици школе, наставници, стручни сарадници и остали радници школе. Сви они су имали право да бесплатно користе фонд библиотеке и дужност да се придржавају њених правила.

2. Библиотечки фонд обновљен је набавком књига у вредности од 83 000 динара. Новац за куповину књига је поклон Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

3. Библиотечки фонд је у току школске године обновљен са 18 сликовница које су добијене у оквиру акције спроведене у школи под називом „Обрадуј друга – поклони му сликовницу“. Укупан библиотечки фонд износи 20 147 књиге.

4. У овој школској години у библиотеку није стигао ни један школски лист ни часопис.

4. План и програм рада је остварен. Издавање, примање као и стручни размештај књига рађени су свакодневно. Водила се евиденција о броју задужених књига. У току школске године узето је на читање 3956 књига. Мало је интересовање за књигу и углавном су се читале књиге обавезне лектире. Праћењем читалачке активности као најактивнији читаоци издвојили су се ученици нижих разреда, а посебно треба похвалити прваке који су свакодневно долазили по сликовнице. Индивидуални рад обухватао је помоћ при изради реферата, давање препорука за читање у слободно време, коришћење речника, енциклопедија и друге приручне литературе, навикавање на чување и заштиту књиге. Одржани су часови у библиотеци у I, V, VI и VIII разреду. Ове године нисмо посетили Сајам књига Библиотечка секција није радила у овој школској години јер је библиотекар одобрен на 50% норме, што значи да је једне недеље библиотека радила два дана, а друге три дана у седмици. Сарадња са Градском библиотеком је у потпуности остварена.

Културна и јавна делатност пратила је дешавања у школи, а изложбени простор је истицао планиране садржаје.

## **ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА РУКОВОДЕЊИХ ОРГАНА ШКОЛЕ**

### **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ**

#### **СЕПТЕМБАР – ФЕБРУАР 2019/20. ГОДИНЕ**

Закон о основама система образовања и васпитања, Статут школе и Годишњи план рада полазне су основе за образовно-васпитни процес у школи. У том периоду спровођене одлуке Министарства просвете, науке и технолошког развоја, Школске управе у Ужицу, Школског одбора и Наставничког већа.

Области деловања:

- Проблематика стручног усавршавања наставника;
- Материјално и финансијско пословање школе;
- Праћење реализације Годишњег плана рада школе;
- Анализа сарадње школе са друштвеном заједницом;
- Припремање планова за екскурзије старијих разреда и наставе у природи за ученике млађих разреда;
- Присуствовање седницама Одељењских већа, Стручних актива, ученичких организација;
- Решавање проблема радника за чијим је радом делимично или у потпуности престала потреба;
- Учешће у раду Савета родитеља и Школског одбора;
- Припремне радње везане за прелазак на електронске дневнике.
- Организација и реализација пилот пројекта „Обогаћени једносменски рад“
- Посета часовима према предвиђеном плану.
- Опремање кабинета са наставним средствима.
- Планирање активности везаних за обележавање Дана школе.
- Анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода 2019/20.године;
- Присуствовање седницама Актива директора;
- Анализа реализације Годишњег плана рада школе;
- Припремне радње око организације и обележавања Школске славе.
- Анализа успеха и владања ученика на крају првог полугодишта 2019/20.године;

Наставници су оквиру свог портфолија планирали различите видове стручног усавршавања у складу са Годишњим програмом рада.

У сарадњи са радником рачуноводства и наставницима направљен предлог финансијског плана за 2020. годину.

Сарадња школе са другим институцијама у граду и општини била је на завидном нивоу. Као плод те сарадње изведена је делимична реконструкција школе у оквиру које је извршена измена олука, поправка бетонске стрехе као и дела оштећене фасаде. Осим тога уз помоћ локалне самоуправе добили 20 половних рачунара у добром стању који ће моћи да се користе у настави.

Решавање проблема технолошких вишкова.

Стварање услова за коришћење електронских дневника. Координатори су одржали обуку наставника како би могли успешно користити платформу за електронске дневнике. Обезбеђивање рачунара и приступа интернету у свакој учионици. Захваљући пројекту опремања 500 школа у Србији добијен интернет који је разведен по целој школи. Уз помоћ локалне самоуправе свака учионица опремљена са по једним рачунаром. Створене су све претпоставке за успешну примену електронских дневника.

Пилот пројекат „Обогаћени једносменски рад“ се релизован по плану који је сачињен. Заступљено је 15 различитих активности који обухвата преко 180 ученика. Поједини наставници су успели путем донација да обезбеде и материјална средства за реализацију одређених активности. У оквиру активности Школски радио преко донација је набављена опрема у вредности око 100000 дин, а за Информатичку радионицу су обезбеђена средства од преко 300000 дин.

Настављено је даљим опремањем учионица наставним средствима па тако у оквиру пројекта „Дигиталне учеонице“ наша школа је добила комплете (лаптоп, пројектор и носач) за опремање 9 дигиталних учионица.

Годишњи план рада је реализован динамиком која је испланирана документом.

Извршена је детаљна анализа успеха и владања ученика на крају првог класификационог периода као и првог полугодишта, са посебним освртом на побољшање успеха у наредном периоду

## **МАРТ – АВГУСТ 2019/20. ГОДИНЕ**

Садржаји рада:

- Проблематика стручног усавршавања наставника;
- Материјално и финансијско пословање школе;
- Праћење реализације Годишњег плана рада школе;
- Анализа сарадње школе са друштвеном заједницом;

- У складу са Одлуком о проглашењу ванредног стања на целој триторији Републике Србије, која је ступила на снагу 15.03.2020. године, установе образовања и васпитања су прешле на реализацију образовно-васпитног рада учењем на даљину.
- По препоруци Школске управе настава наставља да се реализује по постојећем распореду о чему су обавештени сви радници школе.
- Прикупљање недељних оперативних планова наставника за све предмете.
- Слање Извештаја о недељним оперативним плановима наставника у Школску управу.
- Организација обуке наставника за употребу платформе Miceosoft Teams која се користи за учење на даљину.
- Комуникација у време ванредног стања са свим радницима путе друштвених мрежа и платформи.
- Учешће у раду Савета родитеља (седница одржана телефонски) и Школског одбора;
- Извршен увид у документацију ученика осмог разреда и иста је припремљена за завршни испит;
- Организација пробног завршног испита под посебним условима у складу са епидемиолошком ситуацијом.
- Спровођење завршног испита по упуству Министарства просвете;
- Анализа успеха ученика на крају другог полугодишта школске 2019/20.године;
- Припремне радње везане за учешће у пилот пројекту „Обогаћени једносменски рад“
- Решавање проблема радника за чијим је радом делимично или у потпуности престала потреба;
- Присуствовање седницама Актива директора;
- Анализа реализације Годишњег плана рада школе;
- Прикупљање података за израду Извештаја о раду школе за школску 2019/20. годину;
- Подела часова и задужења за школску 2020/21. годину;

Годишњи план рада је реализован динамиком која је испланирана документом.

Сарадња школе са другим институцијама у граду и општини била је задовољавајућа.

У периоду фебруар - август 2019/20. године извршен је детаљан преглед документације ученика осмог разреда и припрема за полагање завршног испита и пропраћен ток полагања истог.

За школску 2020/21. годину због мањег броја ђака сусрели смо се са смањењем броја часова из појединих предмета. Тај проблем је делимично решен кроз пилот пројекат „Обогаћени једносменски рад.

### Посета часовима

Број планираних посета часовима	Редовна настава	Додатна настава	Допунска настава	Слободне активности	Одељењск. старешине	Укупно часова
Септембар	-	-	-	-		-
Октобар	Енглески језик. 6-2	-	-	-		1
Новембар						
Децембар						
Фебруар	Руски језик 6-1 Свет око нас 2-2					2
Март						
Април						
Мај						
<b>укупно:</b>						

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Школски одбор је радио у следећем саставу:

<b>Име и презиме</b>	<b>Овлашћени предлагач</b>
1. Горан Јањушевић	Наставничко веће
2. Миланка Пријовић	Наставничко веће
3. Татјана Филиповић	Наставничко веће
4. Данка Романдић	Локална заједница
5. Александар Мановић	Локална заједница
6. Његош Лековић	Локална заједница
7. Кенан Зековић	Савет родитеља
8. Санела Сујић	Савет родитеља
9. Предраг Бакић	Савет родитеља

Школски одбор ради у новом саставу од 18.03.2020. године

<b>Име и презиме</b>	<b>Овлашћени предлагач</b>
1. Горан Јањушевић	Наставничко веће
2. Миланка Пријовић	Наставничко веће
3. Татјана Милошевић	Наставничко веће
4. Милан Вуковић	Локална заједница
5. Александар Мановић	Локална заједница

6. Његош Лековић	Локална заједница
7. Предраг Бакић	Савет родитеља
8. Далибор Шљивић	Савет родитеља
9. Верољуб Полић	Савет родитеља

Школски одбор је у школској 2019/20. години одржао 4 седница и реализовао активности:

<b>Време реализације</b>	<b>Активности/теме, садржаји</b>	<b>Начин реализације:</b>	<b>Носиоци реализације и сарадници</b>
Септембар	<p>Усвајање Извештаја о раду школе за школску 2018/19. годину</p> <p>Разматрање Извештаја о раду директора за период март- август 2019. године</p> <p>Разматрање предлога Годишњег плана рада школе за шк.2019/20.годину</p> <p>Разматрање Извештаја о реализацији стручног усавршавања запослених у школској 2018-19. години</p> <p>Разматрање Плана стручног усавршавања запослених за школску 2019-20. годину</p>	<p>Разматрање</p> <p>Увајање</p>	<p>Чланови Шк. одбора</p> <p>Чланови Шк. одбора</p> <p>Чланови Шк. одбора</p> <p>Чланови Шк. одбора</p> <p>Чланови Шк. одбора</p>
Октобар	Упознавање са записником о ванредном инспекцијском надзору.	Упознавање разговор	Чланови Шк. одбора

<p>Фебруар</p>	<p>Разматрање и усвајање Извештаја о попису</p> <p>Разматрање и усвајање годишњег Финансијског плана за 2020.</p> <p>Разматрање и усвајање Годишњег финансијског извештаја за 2019. г</p> <p>Разматрање и усвајање Извештаја о раду директора за период септембар 2019 – јануар 2020.године</p> <p>Измене и допуне Годишњег плана рада школе</p>	<p>Разговор, гласање</p> <p>Анализа</p> <p>Анализа</p>	<p>Чланови пописне комисије</p> <p>Чланови Шк. одбора</p> <p>Чланови Шк. одбора, шеф рачуноводства</p> <p>Чланови Шк. одбора</p>
<p>Јун</p>	<p>Конституисање Школског одбора</p> <p>Разматрање и усвајање Извештаја о самовредновању у школској 2019/20. Години</p> <p>Разматрање и усвајање измена и допуна Школског програма</p>	<p>Разговор, гласање</p> <p>Разматрање, одлучивање</p>	<p>Чланови Школског одбора</p>

## 7. ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИКА

**Настава се одвијала по Програму наставе и учења, а по следећем плану:**

### НАСТАВНИ ПЛАН ЗА ПРВИ ЦИКЛУС

Обавезни наставни предмети	Први разред		Други разред		Трећи разред		Четврти разред	
	Нед.	Год.	Нед.	Год.	Нед.	Год.	Нед.	Год.
Српски језик	5	180	5	180	5	180	5	180
Енглески језик	2	72	2	72	2	72	2	72
Математика	5	180	5	180	5	180	5	180
Свет око нас	2	72	2	72				
Природа и друштво					2	72	2	72
Ликовна култура	1	36	2	72	2	72	2	72
Музичка култура	1	36	1	36	1	36	1	36
Физичко васпитање	3	108	3	108	3	108	3	108
	19	684	20	720	20	720	20	720
<b>Изборни н.предмети</b>								
Верска настава/ Грађанско васпитање	1	36	1	36	1	36	1	36
Пројектна настава	1	36	1	36	1	36	1	36
Народна традиција					1	36	1	36
Чувари природе					1	36	1	36
Лепо писање					1	36	1	36

### Облици образовно-васпитног рад којима се остварују наставни предмети

Облик образ.васп. рада	Први разред		Други разред		Трећи разред		Четврти разред	
	Нед.	Год.	Нед.	Год.	Нед.	Год.	Нед.	Год.
Редовна настава	21	756	22	792	22	792	22	792
Допунска настава	1	36	1	36	1	36	1	36
Додатни рад							1	36
<b>Остали облици обр.вас. рада</b>								
Час оељ.старешине	1	36	1	36	1	36	1	36
Друштвене, техничке, хуманитарне спортске и културне активности	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72
Настава у природи	7-10 дана	годишње	7-10 дана	годишње	7-10 дана	годишње	7-10 дана	годишње

### НАСТАВНИ ПЛАН ЗА ДРУГИ ЦИКЛУС

Обавезни наставни предмети	Пети разред		Шести разред		Седми разред		Осми разред	
	Нед.	Год.	Нед.	Год.	Нед.	Год.	Нед.	Год.
Српски језик	5	180	4	144	4	144	4	136
Енглески језик	2	72	2	72	2	72	2	68
Ликовна култура	2	72	1	36	1	36	1	34
Музичка култура	2	72	1	36	1	36	1	34
Историја	1	36	2	72	2	72	2	68
Географија	1	36	2	72	2	72	2	68
Физика			2	72	2	72	2	68

Математика	4	144	4	144	4	144	4	136
Биологија	2	72	2	72	2	72	2	68
Информатика и рачунарство	1	36	1	36	1	36		
Хемија					2	72	2	68
Техника и технологија	2	72	2	72	2	72		
Физичко и здравствено васпитање Физичко васпитање	2	72	2	72	2	72	2	68
<b>Изборни н.предмети</b>								
Верска настава/ Грађанско васпитање	1	36	1	36	1	36	1	36
Други страни језик	2	72	2	72	2	72	2	72
Информатика и рачунарство							1	34
Физичко васпитање/ Изабрани спорт							1	34
Свакодневни живот у прошлости	1	36	1	36	1	36		

**Облици образовно-васпитног рад којима се остварују наставни предмети**

Облик образ.васп. рада	Пети разред		Шести разред		Седми разред		Осми разред	
	Нед.	Год.	Нед.	Год.	Нед.	Год.	Нед.	Год.
Редовна настава	27	1026	29	1044	31	1116	31	1054
Слободне наставне активности	1	36						
Допунска настава	1	36	1	36	1	36	1	34
Додатни рад	1	36	1	36	1	36	1	36
<b>Остали облици обр.вас. рада</b>								
Час оељ.старешине	1	36	1	36	1	36	1	34
Ваннаставне активности	1	36	1	36	1-2	36-72	1-2	34-68
Екскурзија	До 2 дана	годишње	До 2 дана	годишње	До 2 дана	годишње	До 3 дана	годишње

## ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

### ПРОГРАМ РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА

Реализоване су активности одељенских старешина у првом циклусу према плану :

Реализоване активности одељенских старешина у другом циклусу:

<i>Време реализације</i>	<i>Активности</i>	<i>Начин реализације</i>	<i>Носиоци реализације</i>
Септембар	-Израда програма рада одељењског старешине	Планирање	Одељењски старешина
	-Израда програма рада одељењског већа	Планирање	Чланови одељ.већа
	-Планирање часа одељењског старешине	Припрема, планирање	Одељењски старешина, педагог,
	-Израда Плана сарадње са родитељима	Планирање	Одељењски старешина
	-Вођење Матичне књиге	Уношење података	Одељењски старешина
	-Прикупљање података о ученицима	Разговори, анкетање,	
	а) Породичне и социјалне прилике	Информисање	
	б) Здравствено стање ученика	Систематско праћење	Одељењски старешина
	в) Интересовања ученика		
	- Упознавање индивидуалних способности и склоности, особина,	Предлози, договор	Одељењски

	<p>тенденција у развоју</p> <p>- Учешће у формирању Ученичког парламената</p> <p>Договор око екскурзија</p>	Договор	<p>старешина</p> <p>Ученици 7. и 8. разреда</p> <p>Од.старешина, ученици</p>
Током године	<p>- Вођење Дневника образовно-васпитног рада</p> <p>- Праћење напредовања и развоја ученика</p> <p>- Предузимање мера ради побољшања успеха одељења</p> <p>- Праћење реализације наставе, допунске и додатне, изборне, ваннаставних активности</p> <p>- Упознавање одељењског већа са степеном развоја ученика, предлагање јединственог деловања свих наставника</p> <p>- Израда извештаја и анализа успеха</p> <p>- Рад са родитељима</p> <p>- Укључивање родитеља у реализацију појединих активности</p>	<p>Евиденција</p> <p>Педагошка евиденција, усмеравање, вођење, саветовање</p> <p>Анализа, предлози</p> <p>Праћење</p> <p>Информисање, предлози</p> <p>Израда</p> <p>Индивидуални и групни разговори, родитељски састанци, анализа, договори</p> <p>Манифестације свечаности, излети,</p>	<p>Одељењски старешина</p> <p>Одељењски старешина</p> <p>Одељењски старешина, педагог,</p> <p>Одељењски старешина</p> <p>Чланови одељењског већа</p> <p>Одељ.старешина</p> <p>Одељењски старешина, родитељи</p> <p>Одељењски старешина, родитељи</p>

	Праћење и анализа реализације васпитних задатака - Јачање колектива ОЗ  - Рад на професионалној оријентацији  - Организовање акција друштвено-корисног рада	креативне радионице, предавање  Праћење  Саветовање, радионице  Радионице, информисање  Договор	  Одељењски старешина, педагог  Одељењски старешина, тим за ПО  Одељењски старешина
Јун	- Вођење матичне књиге, ђачке књижице, сведочанстава  - Анализа реализованих екскурзија  -Анализа завршног испита	Евиденција  Анализа   Анализа	Одељењски старешина  Од.старешина,  Ученици, одељењско веће

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА**

Чланови ученичког парламента су по два ученика сваког одељења седмог и осмог разреда. Реализоване активности:

- Оснивање Ученичког парламента
- Избор представника ученика у проширени сазив Школског одбора
- Избор чланова Парламента у Стручни актив за развојно планирање
- Учешће у анализи Школског програма
- Разматрање Извештаја о реализацији развојног плана

- Разматрање Извештаја о самовредновању
- Анализа резултата завршног испита
- Предлози за побољшање комуникације међу ученицима
- Анализа и предлози побољшања наставног процеса
- Договор о обележавању Дана школе
- Учешће у активностима поводом обележавања Дана школе
- Разматрање и анализа реализације програма ПО
- Упознавање са календаром такмичења
- Упознавање са информацијама у вези са полагањем завршног испита
- Реализација пројекта „Школа је наша“-обезбеђивање ђачких ормарића



- Учешће у одлучивању о обогаћеном једносменском раду

## **ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЕКСКУРЗИЈА, ИЗЛЕТА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ**

У школској 2019/20. години нису реализоване екскурзије ученика и настава у природи због постојеће епидемиолошке ситуације.

## **ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА РОДИТЕЉИМА**

У школској 2019/2020. години одржано је у просеку по пет родитељских састанака. На почетку школске године, на крају првог класификационог периода, и на крају првог полугодишта, на крају трећег класификационог периода, на крају другог полугодишта, док је у појединим одељењима одржавање родитељских састанака било у већем броју у зависности од указаних потреба. Услед појаве епидемије сарадња са родитељима, као и родитељски састанци су одржавани електронским путем.

Садржај сарадње се односио на снабдевеност ученика уџбеницима и осталим прибором потребним за рад, анализу резултата заврног испита, обезбеђивања превоза, предлагање програма екскурзија, питања обogaћеног једносменског рада, успех и дисциплину ученика. Посебан осврт је дат на безбедност ученика како у школским просторијама тако и ван школе (значајана подршка родитеља у циљу повећане безбедности ученика на путу до куће до школе и у повратку). Доста се радило и на значају сарадње породице и школе кроз организоване облике сарадње на заједничким родитељским састанцима. На родитељским састанцима разматрана су и питања од значаја за ученике, нарочито у пружању помоћи у развоју и учењу као и проналажењу решења за што редовије похађање наставе). У току године сарадња се одвијала преко индивидуалних разговора са родитељима и укључивање релевантних институција у решавању одеђених ситуација.

Сарадња са родитељима се одвијала у складу са Планом индивидуалне сарадње з школску 2019/20. годину.

Сарадња са родитељима се огледа кроз уважавање идеја, предлога и мишљења, али и упознавање са свим активностима у овиру рада школе. Родитељи су укључивани у различите културне, едукативне, спортске активности школе, а кроз рад стручних и саветодавних органа

У оквиру реализације програма ПО родитељи су активно учествовали и то кроз информисање о истом, давања сагласности за учешће ученика у програму, кроз реализацију радионица, у оквиру организације реалних сусрета и акције ПО на локалу као и подршка ученицима у избору средње школе.

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА**

**Састав Савета родитеља у школској 2019/20. години:**

<b>Име и презиме</b>	<b>Разред и одељење</b>
Јелена Миковић	1-1
Верољуб Полић	1-2
Предраг Бакић	2-1
Бојана Танасковић	2-2

Данијела Матовић	3-1
Александар Драгојловић	3-2
Далибор Шљивић	4-1
Кенан зековић	4-2
Јелена Гудурић	4-3
Љубомир Станишић	5-1
Александар Шарац	5-2
Љубомир Станишић	6-1
Алиса Ђозгић	6-2
Санела Сујић Зуковић	7-1
Гордана Станојевић	7-2
Драган Буквић	7-3
Слађана Љубојевић	8-1
Здравко Врељаковић	8-2
Драган Буквић	8-3

Сарадња са родитељима у оквиру Савета родитеља остварена је кроз седнице реализоване садржаје:

<b>Време реализације</b>	<b>Активности/ теме</b>	<b>Начин реализације</b>	<b>Носиоци реализације</b>
Септембар	Конституисање новог сазива Савета родитеља за школску 2019/20. годину;  Избор председника, заменика председника и записничара	Усвајање	Чланови савета родитеља  Чланови савета

	<p>Савета родитеља;</p> <p>Разматрање Извештаја о раду школе за школску 2018/19. годину;</p> <p>Разматрање Извештаја о реализацији Развојног плана за школску 2018/19.годину;</p> <p>Разматрање Извештаја о завршном испиту ученика 8. Разреда у школској 2018/19. год.</p> <p>Разматрање предлога Годишњег плана рада школе за школску 2019/20. годину;</p> <p>Давање сагласности на План и програм наставе у природи и екскурзија ученика за школску 2019/20. годину;</p> <p>Осигурање ученика;</p> <p>Предлагање два представника савета родитеља у општински Савет родитеља</p>	<p>Разговор, усаглашавање</p> <p>Разговор, усаглашавање</p>	<p>род.</p> <p>Чланови савета род.</p> <p>Чланови савета род</p>
Октобар	Упознавање са Записником ванредног инспекцијског надзора	Информисање	Директор, Чланови Савета
Новембар	Доношење одлуке о утврђивању висине накнаде за целодневну бригу о деци за наставу у природи и екскурзију ученика у школској 2019/20. години	Предлози, Усвајање	Чланови савета, Директор, Правник, Учитель
Децембар	Предлагање и избор 3 представника у Школски одбор	Предлози, Усвајање	Чланови савета
Мај	Избор уџбеника у 2., 3., 6. и 7.	Усвајање	Чланови Савета

	разреду за школску 2020/21. годину Он лајн седница преко Мајкрософт тимс платформе		
Јун	Разматрање и усвајање Извештаја о самовредновању у школској 2019/20. години;  Разматрање и усвајање измена и допуна Школског програма ОШ“Вук Караџић“  Предлог листе изборних предмета	Анализа усвајање  Усвајање  предлози	Чланови савета

### **ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ ШКОЛЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ**

У школској 2019/2020. години школа је успешно сарађивала са различитим институцијама, организацијама и установама.

<b>Институција а организација</b>	<b>Садржај сарадње</b>	<b>Облик сарадње</b>	<b>Време реализације</b>	<b>Реализатори</b>
Дом културе	Позоришна представа  Светосавска академија	Посета  Учешће	23.октобар 2019. године  24.јануар 2020.	Дом културе УчитељиУченици нижих разреда Дом културе Наставници, ученици
Предшколска установа "Невен"	Спортси дан Игре без граница Радионице	Учешће, Спортске игре Учешће	10.октобар 2019. године	Учитељи 4. разреда, васпитачи Ученици, предшколци

Канцеларија за младе Омладински центар	Заједничко отварање Школског радија „ВУК“	Учешће Отварање	14. новембар 2019. године	Ученици који учествују у пројекту обогаченог једносменског рада Наставница С. Лучић Представник канцеларије за младе
	„Дан науке“	Радионице роботике, електронике, програмирања	20. децембар 2019. године	Ученици млађег и старијег узраста Наставница М. Пријовић Учитељица Г.Петровић
Дом здравља	Стоматолошки прегледи ( превенција, санација)	Прегледање	Током године према плану стоматолога	Стоматолошка ординација, ученици
МУП  Сектор за ванредне ситуације	Пројекат „Основи безбедности деце“ Безбедност деце у саобраћају Полиција у служби грађана Превенција и заштита деце од трговине људима Заштита од пожара Насиље као	Предавање, Презентација разговор	Октобар, новембар, децембар 2019. године	Радници МУП-а Педагог Одељењске старешине 1., 4. 6. разреда Ученици 1., 4. и 6. разреда

	негативна друштвена појава Безбедно коришћење интернета			
Организација Црвеног крста	Организовање кроса за ученике „Трка за срећније детињство“ недеља добр. давалаштва крви	Организација Учешће	12. октобар 2019. године У току године	Волонтери ЦК, ученици 3. и 4. разреда Наставници физичког васпитања ЦК, Ученици
Локална заједница	Унапређење рада школе	Састанци, разговор	Током целе године	Представници л. самоуправе, школа
Спортски савез Прибој	Спортске игре младих	Заједничка организација	19. јун 2020.	Спортски радници, ученици, наставници
Друге школе	Актуелне активности такмичења, манифестације приредбе, семинари) Презентације средњих стручних школа	Учешће у манифест. Упознавање са образовним профилима средњих школа Планирање сарадње	Школска 2019/20. година	Представници школа Тимови за промоцију Ученици Наставници
Удружење „Српска солидарност“	Хуманитарна акција прикупљања поклона за децу са Косова	Организација Учешће у хуманитарној акцији	06. децембар 2019. године	Представник удружења, Ученици свих узраста, Запослени у школи
Савет за безбедност саобраћаја	Такмичење „Пажљивкова смотра“	Учешће	26. фебруар 2020. године	Савет, Учитељи, Ученици

**ИЗВЕШТАЈ О РЕЗУЛТАТИМА ТАКМИЧЕЊА УЧЕНИКА  
у школској 2019/20. години**

**Резултати такмичења одржаних до почетка ванредног стања:**

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	НИВО ТАКМИЧЕЊА								
	ОПШИНСКИ			ОКРУЖНИ			РАПУБЛИЧКИ		
	1. место	2. место	3. место	1. место	2. место	3. место	1. место	2. место	3. место
Књижевна олимпијада		1							
Математика		2	4			1			
Хемија		1							
Биологија	1	1							
Техника и технологија	3	2	1						
Информатика	1	1							
Историја	1								
Мали фудбал	2 екипе			1 екипа					
рукомет		1							

## ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

Промоција рада школе и ученика вршена је путем интерног и екстерног маркетинга, а кроз реализацију свих предвиђених активности плановима рада: годишњим планом рада школе, тима за промоцију; стручног актива за развојно планирање; тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва; тима за обезбеђивање квалитета и развој установе; тима за професионални развој; као и реализацијом активности предвиђених програмом сарадње са друштвеном средином и плановима рада стручних већа.

Интерни маркетинг је реализован промоцијом резултата рада у оквиру презентације обогаћеног једносменског рада и активности ученика у оквиру наставних активности, на нивоу стручних већа, стручних и управних органа школе и савета родитеља, као и путем израде паноа и изложби ученичких радова. Интерни маркетинг је у школској 2019/20. години унапређен отварањем школског радија којим се промовишу све активности и информишу ученици и запослени.

Екстерни маркетинг је обогаћен поновним покретањем сајта школе у сврху промоције и транспарентности рада [www.vukkaradzic.edu.rs](http://www.vukkaradzic.edu.rs) Поред школског сајта, све активности се промовишу и преко фејсбук странице <https://www.facebook.com/Вук-Карацић-Прибој-285400194834232>

Промоција рада се врши и путем локалних тв и радио станица.

Председник Школског одбора

---

/Миланка Пријовић /

Директор школе

---

/Божидар Бекоња/

Прибој, 2020.године